

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMÓN Y MANUFACTURA BOLIVIANA S.A.

Conste por el presente Convenio de Cooperación Interinstitucional que suscriben por una parte la Universidad Mayor de San Simón y por otra parte Manufactura Boliviana S.A.; al tenor de las cláusulas y condiciones siguientes:

PRIMERA: (Partes).- El presente convenio interinstitucional se suscribe entre:

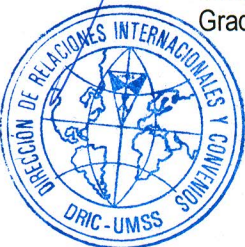
- 1.1. La **Universidad Mayor de San Simón (UMSS)**, Institución de Educación Superior, representada legalmente por su Rector a.i., Dr. Marcial Fernández Chile, designado mediante Resolución Rectoral N° 594/16, de 02 de septiembre de 2016, con domicilio legal en la Av. Ballivián N° 591 esquina Reza, a través de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas (**FCJyP**), representada por su Decano, Dr. Edwin Ramiro Vargas Ponce, designado mediante Resolución Rectoral N° 275/16 de fecha 04 de mayo de 2016, con domicilio legal en la Calle Sucre frente a la Plaza Sucre, interior Campus Universitario, de la ciudad de Cochabamba; que a los fines del presente Convenio se denominarán: **FCJyP-UMSS**.
- 1.2. **Manufactura Boliviana S.A. (MANACO S.A.)**, representada legalmente por su Gerente General, Sr. Luis Ernesto Rojas Romero, con C.I. N° E-0010074, designado mediante Poder N° 730/2016, de 13 de mayo de 2016, ante Notario de Fe Pública N° 18 del Distrito Judicial de Cochabamba, a cargo de la Dra. Karla Susy Cuevas Oropeza, con domicilio legal en la Av. Albina Patiño s/n esquina Thomas Bata de la Provincia de Quillacollo; en adelante: **MANACO S.A.**

SEGUNDA. (Antecedentes).- La **UMSS**, es una institución pública de Educación Superior, creada mediante Ley de la República de fecha 5 de noviembre de 1832, y reconocida por los artículos 91, 92 y 93 de la Constitución Política del Estado Plurinacional, comprometida con la región y con la misión social de identificar y vincular los avances científicos y tecnológicos con desarrollo regional y nacional y con la finalidad de apoyar la formación y capacitación de los Recursos Humanos, a través de la investigación y la interacción social.

La **FCJyP**, es una unidad académica cuya misión principal corresponde a la formación de profesionales en Ciencias Jurídicas y Políticas (Abogados y Politólogos), cumple su misión social a través de la Dirección de Interacción Social Facultativa y Consultorio Jurídico Popular, como medio de identificar a la **UMSS** con su pueblo. Facilitar gratuitamente servicios plurijurídicos en beneficio de la sociedad y permita la formación práctica de adquirir destrezas y habilidades jurídico legales de los estudiantes de la Carrera de Derecho para lograr idoneidad y calidad académica profesional como Abogados del Estado Plurinacional de Bolivia, dotados de una conciencia crítica y que respondan a las necesidades del desarrollo regional y nacional.

MANACO S.A., empresa industrial manufacturera, con Matrícula de Comercio N° 47632 (FUNDEMPRESA), destinada a la fabricación y comercialización de zapatos, fundada a la cabeza de Zvonko Macuorek, Checoslovaco. Industria que tiene como propósito fundamental el de calzar al obrero, artesano, a la gente humilde, llegando a lugares donde la gente no tiene acceso a un zapato. Con NIT N° 1023149021 y permiso de Funcionamiento. Con este Enfoque y la perspectiva de un gran impacto social, esta industria adopta el nombre de **MANACO S.A.** (Manufactura Nacional Cochabamba) como marca registrada para todos sus productos reconocida a nivel nacional, así mismo también a nivel Internacional.

TERCERA: (Objeto del Convenio).- Promover y fortalecer las relaciones de cooperación interinstitucional mediante la realización de: Tesis, Trabajo Dirigido e Internado de Práctica Forense, para egresados de la **FCJyP-UMSS**, en dependencias de **MANACO S.A.**, para que de esta manera los estudiantes pongan a prueba sus conocimientos, dentro de la práctica profesional específica, dando cumplimiento al Reglamento de Tipos y Modalidades de Graduación del Sistema de la Universidad Boliviana y la **UMSS**.



CUARTA: (Compromisos Institucionales).-

La **FCJyP-UMSS**, se compromete a:

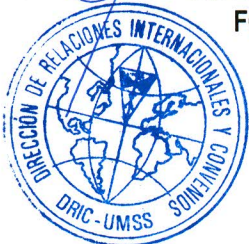
- 4.1. Emitir convocatoria pública para la realización del Internado de Práctica Forense a requerimiento de la institución requirente.
- 4.2. Desarrollar el proceso de admisión de postulantes en el marco del Reglamento de Internado de Práctica Forense.
- 4.3. Remitir la nómina de Internos aprobados a la institución requirente en plazos perentorios.
- 4.4. Explicar el proceso de seguimiento y calificación a los Internos y a los Tutores Institucionales.
- 4.5. Designar al Tutor Académico a cargo del Interno.
- 4.6. Realizar seguimiento a los internos mediante visitas periódicas y otras.
- 4.7. Realizar la Calificación Final conforme al Reglamento vigente de los Libros Diarios, Informes Mensuales y Trimestrales y elevar los resultados al H. Consejo de la Carrera de Derecho para su aprobación y homologación correspondiente.
- 4.8. Emitir circulares, instructivas, memorándums, etc., de cumplimiento obligatorio para los Internos y en su caso, para las instituciones requirentes.
- 4.9. Expedir testimonios de las Actas de Calificación Final a petición del Interno/a para el trámite de su Diploma Académico y Título en Provisión Nacional de Abogado.

MANACO S.A., se compromete a:

- 4.1. Requerir mediante carta al Decano de la **FCJyP-UMSS** el número de plazas de egresados para realizar el Internado de Práctica Forense, especificando el lugar o dependencia donde se realizará el internado, así como las asignaturas de Derecho que se aplican y pedir una copia de la Convocatoria pública.
- 4.2. Asignar a los Internos los respectivos Tutores Institucionales (Supervisores institucionales: profesional Abogado) y comunicar por escrito esta asignación al Decano de la **FCJyP-UMSS**.
- 4.3. Solicitar capacitación para los Tutores Institucionales en el sistema de seguimiento y evaluación.
- 4.4. Dotar a los internos de material de oficina necesario y condiciones para que desempeñen adecuadamente sus funciones por el periodo de un año calendario.
- 4.5. Establecer compromiso individual con cada Interno, en el que se determinarán las condiciones específicas de las tareas jurídicas legales a desarrollar, días, horario, etc., tareas que no establecen vínculo laboral alguno por ninguna de las partes.
- 4.6. Realizar oportunamente por los tutores requirentes la evaluación cualitativa, el visto bueno respectivo en los Libros Diarios, Informes Mensuales y Trimestrales de los Internos a su cargo, para su presentación trimestral, máximo dentro las 72 horas al cumplimiento de cada trimestre, conforme al Reglamento de la **FCJyP-UMSS**, en caso de incumplimiento de los informes y plazos, el Interno quedará inhabilitado automáticamente.
- 4.7. Recibir y colaborar al personal designado por la **FCJyP-UMSS**, en el seguimiento y supervisión de los Internos.
- 4.8. Dar cumplimiento a las circulares o instructivas emitidas por la **FCJyP-UMSS**, respecto a los Internos, en su caso, otorgar permiso respectivo cuando se requiera.
- 4.9. Asignar tareas a los Internos específicamente en el área Jurídico Legal.
- 4.10. Tomar previsiones para el cumplimiento del Decreto Supremo N° 1321, en cuanto al derecho de estipendio para los internos.

De los Internos:

- 4.1. Cumplir normativa administrativa y Protocolos que rigen en la **FCJyP-UMSS** y en **MANACO S.A.**
- 4.2. Asistir a los cursos, talleres, foros, conferencias, mesas redondas y otros que les sean participados por la **FCJyP-UMSS** o en **MANACO S.A.** con la finalidad de capacitar a los estudiantes.



- 4.3. Alcanzar óptimamente los objetivos propuestos en el Proyecto de Trabajo Dirigido o en el Plan de Trabajo de Internado.
- 4.4. Presentar informes mensuales de las actividades debidamente firmados y sellados por el tutor asignado por el **MANACO S.A.**
- 4.5. Cumplir las prácticas de Internado, Tesis y de Trabajo Dirigido bajo los principios de: responsabilidad, confidencialidad, legalidad, gratuidad, transparencia, celeridad, calidez, calidad, honestidad, puntualidad, idoneidad, ética y moral e interculturalidad.
- 4.6. Acatar y cumplir las instrucciones que emanen de la **FCJyP-UMSS** o de **MANACO S.A.**
- 4.7. Cumplir las instrucciones que emane del tutor asignado por **MANACO S.A.** de quién se encuentra bajo su asesoramiento y tutoría.
- 4.8. Las actividades que cumplen los Internos, bajo ningún concepto son remuneradas, ni crean vínculos de relación o dependencia laboral de ninguna naturaleza.

QUINTA: (Propiedad Intelectual).- La propiedad intelectual que derive de los trabajos realizados con motivo de este Convenio, estará sujeta a las disposiciones legales aplicables y a los instrumentos específicos que sobre el particular suscriban las partes, otorgando el reconocimiento correspondiente a quienes hayan intervenido en la ejecución de dichos trabajos.

SEXTA: (Vigencia).- El presente convenio entrará en vigencia a partir de la fecha de suscripción y tendrá un tiempo de duración de cinco (5) años que podrá ser ampliado a solicitud expresa de las partes mediante la suscripción de otro convenio, en función a una evaluación de resultados y alcances. Para su renovación las partes deberán manifestar su propósito con una antelación de tres meses al cumplimiento del presente convenio.

SÉPTIMA: (Aceptación y Conformidad).- Las instituciones suscribientes en conocimiento de las condiciones y términos insertos en el presente Convenio, manifiestan su pleno acuerdo y aceptación por ser expresión exacta de todo cuanto se tiene acordado, obligándose a su fiel y estricto cumplimiento. Firman en tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la ciudad de Cochabamba, a los cinco días del mes de septiembre del año 2016.

POR MANACO S.A.

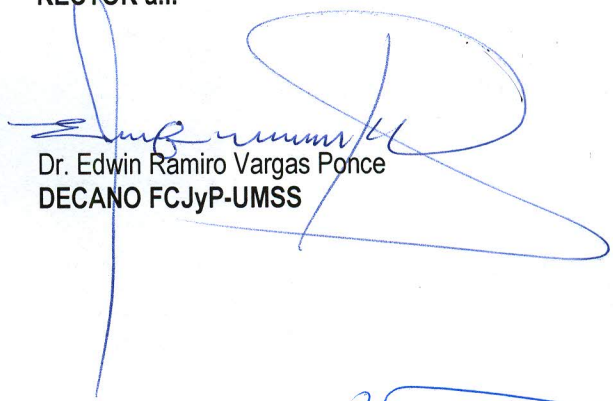


Sr. Luis Ernesto Rojas Romero
GERENTE GENERAL

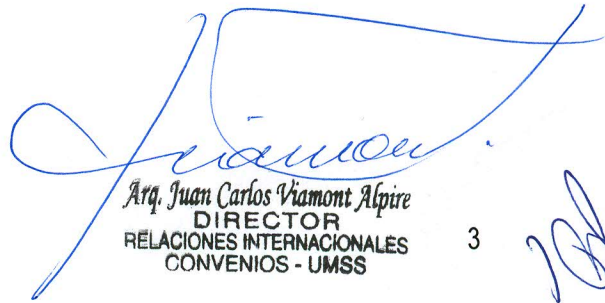
POR LA UMSS



Dr. Marcial Fernández Chile
RECTOR a.i.



Dr. Edwin Ramiro Vargas Ponce
DECANO FCJyP-UMSS



Arq. Juan Carlos Viamont Alpire
DIRECTOR
RELACIONES INTERNACIONALES
CONVENIOS - UMSS