CONSORTIUM AGREEMENT

Project title: Hydropower solutions for developing and emerging countries

Project acronym: **HYPOSO**

Grant Agreement number: 857851

Date: 06.06.2019

Table of Content

CONSORTIUM AGREEMENT 3

1 Section: Definitions 4

2 Section: Purpose 5

3 Section: Entry into force, duration and termination 5

4 Section: Responsibilities of Parties 6

5 Section: Liability towards each other 7

6 Section: Governance structure 7

7 Section: Financial provisions 13

8 Section: Results 14

9 Section: Access Rights 16

10 Section: Non-disclosure of information 19

11 Section: Miscellaneous 21

12 Section Signatures 22

Attachment 1: Background included 36

Attachment 2: Accession document 39

Attachment 3: List of Third Parties for simplified transfer according to Section 8.3.2 40

Attachment 4: Identified Affiliated Entities according to Section 9.5 40

CONSORTIUM AGREEMENT

THIS CONSORTIUM AGREEMENT is based upon

REGULATION (EU) No 1290/2013 OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 11 December 2013 laying down the rules for the participation and dissemination in "Horizon 2020 – the Framework Programme for Research and Innovation (2014-2020)" (hereinafter referred to as "Rules for Participation"), and the European Commission Multi-beneficiary General Model Grant Agreement and its Annexes, and is made on 1st September 2019, hereinafter referred to as the Effective Date

BETWEEN:

WIRTSCHAFT UND INFRASTRUKTUR GMBH & CO PLANUNGS KG,
the Coordinator

EUROPEAN RENEWABLE ENERGIES FEDERATION,

VYTAUTO DIDZIOJO UNIVERSITETAS,

STICHTING IHE DELFT INSTITUTE FOR WATER EDUCATION

STUDIO FROSIO S.R.L.,

TRMEW SPOLKA Z ORGANICZONA ODPOWIEDZIALNOSCIA,

INSTYTUT MASZYN PRZEPLYWOWYCH IM ROBERTA SZEWALSKIEGO POLSKIEJ AKADEMII NAUK - IMP PAN,

CENTRO LATINOAMERICANO PARA LA PEQUENA HIDROELECTRICA,

HYDRO POWER ASSOCIATION OF UGANDA LIMITED,

LA SOCIETE SOLARHYDROWATT SARL,

ESCUELA POLITECNICA NACIONAL,

UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON,

1TO3 CAPITAL BV

hereinafter, jointly or individually, referred to as "Parties" or "Party"

relating to the Action entitled
Hydropower solutions for developing and emerging countries (HYPOSO)

in short
HYPOSO

hereinafter referred to as "Project"

WHEREAS:

The Parties, having considerable experience in the field concerned, have submitted a proposal for the Project to the Funding Authority as part of the Horizon 2020 – the Framework Programme for Research and Innovation (2014-2020)

The Parties wish to specify or supplement binding commitments among themselves in addition to the provisions of the specific Grant Agreement to be signed by the Parties and the Funding Authority (hereinafter "Grant Agreement").

The Parties are aware that this Consortium Agreement is based upon the DESCA model consortium agreement.

NOW, THEREFORE, IT IS HEREBY AGREED AS FOLLOWS:

1 Section: Definitions

1.1 Definitions

Words beginning with a capital letter shall have the meaning defined either herein or in the Rules for Participation or in the Grant Agreement including its Annexes.

1.2 Additional Definitions

"Consortium Body":

Consortium Body means any management body described in the Governance Structure section of this Consortium Agreement.

"Consortium Plan"

Consortium Plan means the description of the action and the related agreed budget as first defined in the Grant Agreement and which may be updated by the Steering Committee.

"Funding Authority"

Funding Authority means the body awarding the grant for the Project.

"Defaulting Party"

Defaulting Party means a Party which the General Assembly has identified to be in breach of this Consortium Agreement and/or the Grant Agreement as specified in Section 4.2 of this Consortium Agreement.

"Needed"

means:

For the implementation of the Project:

Access Rights are Needed if, without the grant of such Access Rights, carrying out the tasks assigned to the recipient Party would be technically or legally impossible, significantly delayed, or require significant additional financial or human resources.

For Exploitation of own Results:

Access Rights are Needed if, without the grant of such Access Rights, the Exploitation of own Results would be technically or legally impossible.

"Software"

Software means sequences of instructions to carry out a process in, or convertible into, a form executable by a computer and fixed in any tangible medium of expression.

2 Section: Purpose

The purpose of this Consortium Agreement is to specify with respect to the Project the relationship among the Parties, in particular concerning the organisation of the work between the Parties, the management of the Project and the rights and obligations of the Parties concerning inter alia liability, Access Rights and dispute resolution.

3 Section: Entry into force, duration and termination

3.1 Entry into force

An entity becomes a Party to this Consortium Agreement upon signature of this Consortium Agreement by a duly authorised representative.

This Consortium Agreement shall have effect from the Effective Date identified at the beginning of this Consortium Agreement.

A new entity becomes a Party to the Consortium Agreement upon signature of the accession document (Attachment 2) by the new Party and the Coordinator. Such accession shall have effect from the date identified in the accession document.

3.2 Duration and termination

This Consortium Agreement shall continue in full force and effect until complete fulfilment of all obligations undertaken by the Parties under the Grant Agreement and under this Consortium Agreement.

However, this Consortium Agreement or the participation of one or more Parties to it may be terminated in accordance with the terms of this Consortium Agreement.

If

- the Grant Agreement is not signed by the Funding Authority or a Party, or
- the Grant Agreement is terminated, or
- a Party's participation in the Grant Agreement is terminated,

this Consortium Agreement shall automatically terminate in respect of the affected Party/ies, subject to the provisions surviving the expiration or termination under Section 3.3 of this Consortium Agreement.

3.3 Survival of rights and obligations

The provisions relating to Access Rights, Dissemination and confidentiality, for the time period mentioned therein, as well as for liability, applicable law and settlement of disputes shall survive the expiration or termination of this Consortium Agreement.

Termination shall not affect any rights or obligations of a Party leaving the Consortium incurred prior to the date of termination, unless otherwise agreed between the General Assembly and the leaving Party. This includes the obligation to provide all input, deliverables and documents for the period of its participation.

4 Section: Responsibilities of Parties

4.1 General principles

Each Party undertakes to take part in the efficient implementation of the Project, and to cooperate, perform and fulfil, promptly and on time, all of its obligations under the Grant Agreement and this Consortium Agreement as may be reasonably required from it and in a manner of good faith as prescribed by Belgian law.

Each Party undertakes to notify promptly, in accordance with the governance structure of the Project, any significant information, fact, problem or delay likely to affect the Project.

Each Party shall promptly provide all possible information reasonably required by a Consortium Body or by the Coordinator to carry out its tasks.

Each Party shall take reasonable measures to ensure the accuracy of any information or materials it supplies to the other Parties.

4.2 Breach

In the event that a responsible Consortium Body identifies a breach by a Party of its obligations under this Consortium Agreement or the Grant Agreement (e.g. improper implementation of the project), the Coordinator or, if the Coordinator is in breach of its obligations, the Party appointed by the General Assembly, will give formal notice to such Party requiring that such breach will be remedied within 30 calendar days from the date of receipt of the written notice by the Party.

If such breach is substantial and is not remedied within that period or is not capable of remedy, the General Assembly may decide to declare the Party to be a Defaulting Party and to decide on the consequences thereof which may include termination of its participation.

4.3 Involvement of third parties

A Party that enters into a subcontract or otherwise involves third parties (including but not limited to Affiliated Entities) in the Project remains responsible for carrying out its relevant part of the Project and for such third party's compliance with the provisions of this Consortium Agreement and of the Grant Agreement. It has to ensure that the involvement of third parties does not affect the rights and obligations of the other Parties under this Consortium Agreement and the Grant Agreement.

5 Section: Liability towards each other

5.1 No warranties

In respect of any information or materials (incl. Results and Background) supplied by one Party to another under the Project, no warranty or representation of any kind is made, given or implied as to the sufficiency or fitness for purpose nor as to the absence of any infringement of any proprietary rights of third parties.

Therefore,

- the recipient Party shall in all cases be entirely and solely liable for the use to which it puts such information and materials, and
- no Party granting Access Rights shall be liable in case of infringement of proprietary rights of a third party resulting from any other Party (or its Affiliated Entities) exercising its Access Rights.

5.2 Limitations of contractual liability

No Party shall be responsible to any other Party for any indirect or consequential loss or similar damage such as, but not limited to, loss of profit, loss of revenue or loss of contracts, provided such damage was not caused by a wilful act or by a breach of confidentiality.

For any remaining contractual liability, a Party's aggregate liability towards the other Parties collectively shall be limited to once the Party's share of the total costs of the Project as identified in Annex 2 of the Grant Agreement provided such damage was not caused by a wilful act or gross negligence.

The terms of this Consortium Agreement shall not be construed to amend or limit any Party's statutory liability.

5.3 Damage caused to third parties

Each Party shall be solely liable for any loss, damage or injury to third parties resulting from the performance of the said Party's obligations by it or on its behalf under this Consortium Agreement or from its use of Results or Background.

5.4 Force Majeure

No Party shall be considered to be in breach of this Consortium Agreement if it is prevented from fulfilling its obligations under the Consortium Agreement by Force Majeure.

Each Party will notify the competent Consortium Bodies of any Force Majeure without undue delay. If the consequences of Force Majeure for the Project are not overcome within 6 weeks after such notification, the transfer of tasks - if any - shall be decided by the competent Consortium Bodies.

6 Section: Governance structure

6.1 General structure

The Steering Committee is the decision-making body of the consortium.

The Executive Board is the supervisory body for the execution of the Project and shall report to and be accountable to the Steering Committee

The Coordinator is the legal entity acting as the intermediary between the Parties and the Funding Authority. The Coordinator shall, in addition to its responsibilities as a Party, perform the tasks assigned to it as described in the Grant Agreement and this Consortium Agreement.

6.2 Members

The Steering Committee shall consist of one representative of each Party (hereinafter referred to as "Member").

Each Member shall be deemed to be duly authorised to deliberate, negotiate and decide on all matters listed in Section 6.3.6 of this Consortium Agreement.

The Coordinator shall chair all meetings of the Steering Committee.

The Parties agree to abide by all decisions of the Steering Committee.

This does not prevent the Parties from submitting a dispute for resolution in accordance with the provisions of settlement of disputes in Section 11.8 of this Consortium Agreement.

6.3 General operational procedures for all Consortium Bodies

6.3.1 Representation in meetings

Any Party which is a member of a Consortium Body (hereinafter referred to as "Member"):

- should be present or represented at any meeting;
- may appoint a substitute or a proxy to attend and vote at any meeting;

and shall participate in a cooperative manner in the meetings.

6.3.2 Preparation and organisation of meetings

6.3.2.1 Convening meetings

The chairperson shall convene ordinary meetings of the Steering Committee at least once a year and shall also convene extraordinary meetings at any time upon written request of any Member.

6.3.2.2 Notice of a meeting

The chairperson shall give notice in writing of a meeting to each Member as soon as possible and no later than 14 calendar days preceding an ordinary meeting and 7 calendar days preceding an extraordinary meeting.

6.3.2.3 Sending the agenda

The chairperson shall prepare and send each Member a written original agenda by email no later than 14 calendar days preceding the meeting, or 7 calendar days before an extraordinary meeting.

6.3.2.4 Adding agenda items:

Any agenda item requiring a decision by the Members must be identified as such on the agenda.

Any Member may add an item to the original agenda by written notification to all of the other Members no later than 7 calendar days preceding the meeting.

6.3.2.5

During a meeting of the Steering Committee the Members present or represented can unanimously agree to add a new item to the original agenda.

6.3.2.6

Meetings of the Steering Committee may also be held by teleconference or other telecommunication means.

6.3.2.7

Decisions will only be binding once the relevant part of the Minutes has been accepted according to Section 6.3.5.

6.3.2.8

Any decision may also be taken without a meeting if the Coordinator circulates to all Members of the Consortium Body a written document, which is then agreed by the defined majority (see Section 6.3.3) of all Members of the Consortium Body. Such document shall include the deadline for responses.

Decisions taken without a meeting shall be considered as accepted if, within the period set out in article 6.3.4.4, no Member has sent an objection in writing to the chairperson. The decisions will be binding after the chairperson sends to all Members of the Consortium Body and to the Coordinator a written notification of this acceptance.

6.3.3 Voting rules and quorum

6.3.3.1

The Steering Committee shall not deliberate and decide validly unless two-thirds (2/3) of its Members are present or represented (quorum).

If the quorum is not reached, the chairperson of the Steering Committee shall convene another ordinary meeting within 15 calendar days. If in this meeting the quorum is not reached once more, the chairperson shall convene an extraordinary meeting which shall be entitled to decide even if less than the quorum of Members are present or represented.

6.3.3.2

Each Member present or represented in the meeting shall have one vote.

6.3.3.3

A Party which the Steering Committee has declared according to Section 4.2 to be a Defaulting Party may not vote.

6.3.3.4

Decisions shall be taken by a majority of two-thirds (2/3) of the votes cast.

6.3.4 Veto rights

6.3.4.1

A Member which can show that its own work, time for performance, costs, liabilities, intellectual property rights or other legitimate interests would be severely affected by a decision of the Steering Committee may exercise a veto with respect to the corresponding decision or relevant part of the decision.

6.3.4.2

When the decision is foreseen on the original agenda, a Member may veto such a decision during the meeting only.

6.3.4.3

When a decision has been taken on a new item added to the agenda before or during the meeting, a Member may veto such decision during the meeting and within 15 calendar days after the draft minutes of the meeting are sent.

6.3.4.4

When a decision has been taken without a meeting a Member may veto such decision within 15 calendar days after written notification by the chairperson of the outcome of the vote.

6.3.4.5

In case of exercise of veto, the Members shall make every effort to resolve the matter which occasioned the veto to the general satisfaction of all its Members.

6.3.4.6

A Party may neither veto decisions relating to its identification to be in breach of its obligations nor to its identification as a Defaulting Party. The Defaulting Party may not veto decisions relating to its participation and termination in the consortium or the consequences of them.

6.3.4.7

A Party requesting to leave the consortium may not veto decisions relating thereto.

6.3.5 Minutes of meetings

6.3.5.1

The chairperson shall produce written minutes of each meeting which shall be the formal record of all decisions taken. He/she shall send the draft minutes to all Members within 10 calendar days of the meeting.

6.3.5.2

The minutes shall be considered as accepted if, within 15 calendar days from sending, no Member has sent an objection in writing to the chairperson with respect to the accuracy of the draft of the minutes.

6.3.5.3

The chairperson shall send the accepted minutes to all the Members of the Consortium Body and to the Coordinator, who shall safeguard them. If requested the Coordinator shall provide authenticated duplicates to Parties.

6.3.6 Decisions of the Steering Committee

The Steering Committee shall be free to act on its own initiative to formulate proposals and take decisions in accordance with the procedures set out herein.

The following decisions shall be taken by the Steering Committee:

Content, finances and intellectual property rights

- Proposals for changes to Annexes 1 and 2 of the Grant Agreement to be agreed by the Funding Authority
- Changes to the Consortium Plan
- Modifications to Attachment 1 (Background Included)
- Additions to Attachment 3 (List of Third Parties for simplified transfer according to Section 8.3.2)
- Additions to Attachment 4 (Identified Affiliated Entities)

Evolution of the consortium

- Entry of a new Party to the consortium and approval of the settlement on the conditions of the accession of such a new Party
- Withdrawal of a Party from the consortium and the approval of the settlement on the conditions of the withdrawal
- Identification of a breach by a Party of its obligations under this Consortium Agreement or the Grant Agreement
- Declaration of a Party to be a Defaulting Party
- Remedies to be performed by a Defaulting Party
- Termination of a Defaulting Party's participation in the consortium and measures relating thereto
- Proposal to the Funding Authority for a change of the Coordinator
- Proposal to the Funding Authority for suspension of all or part of the Project
- Proposal to the Funding Authority for termination of the Project and the Consortium Agreement

In the case of abolished tasks as a result of a decision of the Steering Committee, Members shall rearrange the tasks of the Parties concerned. Such rearrangement shall take into consideration the legitimate commitments taken prior to the decisions, which cannot be cancelled.

6.4 Coordinator

6.4.1

The Coordinator shall be the intermediary between the Parties and the Funding Authority and shall perform all tasks assigned to it as described in the Grant Agreement and in this Consortium Agreement.

6.4.2

In particular, the Coordinator shall be responsible for:

- monitoring compliance by the Parties with their obligations
- keeping the address list of Members and other contact persons updated and available
- collecting, reviewing to verify consistency and submitting reports, other deliverables (including financial statements and related certifications) and specific requested documents to the Funding Authority
- transmitting documents and information connected with the Project to any other Parties concerned
- administering the financial contribution of the Funding Authority and fulfilling the financial tasks described in Section 7.3
- providing, upon request, the Parties with official copies or originals of documents that are in the sole possession of the Coordinator when such copies or originals are necessary for the Parties to present claims.

If one or more of the Parties is late in submission of any project deliverable, the Coordinator may nevertheless submit the other 'Parties' project deliverables and all other documents required by the Grant Agreement to the Funding Authority in time.

6.4.3

If the Coordinator fails in its coordination tasks, the Steering Committee may propose to the Funding Authority to change the Coordinator.

6.4.4

The Coordinator shall not be entitled to act or to make legally binding declarations on behalf of any other Party or of the consortium, unless explicitly stated otherwise in the Grant Agreement or this Consortium Agreement.

6.4.5

The Coordinator shall not enlarge its role beyond the tasks specified in this Consortium Agreement and in the Grant Agreement.

6.5 Advisory Board (AB)

An Advisory Board (AB) will be appointed and steered by the Steering Committee. The AB shall assist and facilitate the decisions made by the Steering Committee. The Coordinator shall write the minutes of the AB meetings and prepare the implementation of the AB's suggestions. The AB members shall be allowed to participate in Steering Committee meetings upon invitation but have not any voting rights.

7 Section: Financial provisions

7.1 General Principles

7.1.1 Distribution of Financial Contribution

The financial contribution of the Funding Authority to the Project shall be distributed by the Coordinator according to:

- the Consortium Plan
- the approval of reports by the Funding Authority, and
- the provisions of payment in Section 7.3.

A Party shall be funded only for its tasks carried out in accordance with the Consortium Plan.

7.1.2 Justifying Costs

In accordance with its own usual accounting and management principles and practices, each Party shall be solely responsible for justifying its costs with respect to the Project towards the Funding Authority. Neither the Coordinator nor any of the other Parties shall be in any way liable or responsible for such justification of costs towards the Funding Authority.

7.1.3 Funding Principles

A Party that spends less than its allocated share of the budget as set out in the Consortium Plan or – in case of reimbursement via unit costs - implements less units than foreseen in the Consortium Plan will be funded in accordance with its actual duly justified eligible costs only.

A Party that spends more than its allocated share of the budget as set out in the Consortium Plan will be funded only in respect of duly justified eligible costs up to an amount not exceeding that share.

7.1.4 Return of excess payments; receipts

7.1.4.1

In any case of a Party having received excess payments, the Party has to return the relevant amount to the Coordinator without undue delay.

7.1.4.2

In case a Party earns any receipt that is deductible from the total funding as set out in the Consortium Plan, the deduction is only directed toward the Party earning such income. The other Parties' financial share of the budget shall not be affected by one Party's receipt. In case the relevant receipt is more than the allocated share of the Party as set out in the Consortium Plan, the Party shall reimburse the funding reduction suffered by other Parties.

7.1.5 Financial Consequences of the termination of the participation of a Party

A Party leaving the consortium shall refund all payments it has received except the amount of contribution accepted by the Funding Authority or another contributor. Furthermore a Defaulting Party shall, within the limits specified in Section 5.2 of this Consortium Agreement, bear any reasonable and justifiable additional costs occurring to the other Parties in order to perform its and their tasks.

7.2 Budgeting

The budget set out in the Consortium Plan shall be valued in accordance with the usual accounting and management principles and practices of the respective Parties.

7.3 Payments

7.3.1 Payments to Parties are the exclusive tasks of the Coordinator.

In particular, the Coordinator shall:

- notify the Party concerned promptly of the date and composition of the amount transferred to its bank account, giving the relevant references
- perform diligently its tasks in the proper administration of any funds and in maintaining financial accounts
- undertake to keep the Funding Authority's financial contribution to the Project separated from its normal business accounts, its own assets and property, except if the Coordinator is a Public Body or is not entitled to do so due to statutory legislation.

- With reference to Articles 21.2 and 21.3.2 of the Grant Agreement, no Party shall before the end of the Project receive more than its allocated share of the maximum grant amount from which the amounts retained by the Funding Authority for the Guarantee Fund and for the final payment have been deducted.

7.3.2

The payment schedule, which contains the transfer of pre-financing and interim payments to Parties, will be handled according to the following:

The pre-financing shall be distributed in separate instalments, as follows:

- 75% of the pre-financing when received from the Funding Authority without unjustified delay;
- 25% of the pre-financing after the fulfilment and submission of all deliverables, reports and financial documents of the first reporting period in due time and manner;

The other payments are related with the Funding Authority contribution for the costs accepted by the Funding Authority and shall be paid to the Party concerned in a single payment, considering the amounts already paid and according to the work done.

The Coordinator is entitled to withhold any payments due to a Party identified by a responsible Consortium Body to be in breach of its obligations under this Consortium Agreement or the Grant Agreement or to a Beneficiary which has not yet signed this Consortium Agreement.

The Coordinator is entitled to recover any payments already paid to a Defaulting Party. The Coordinator is equally entitled to withhold payments to a Party when this is suggested by or agreed with the Funding Authority.

8 Section: Results

8.1 Ownership of Results

Results are owned by the Party that generates them.

8.2 Joint ownership

Joint ownership is governed by Grant Agreement Article 26.2 with the following additions:

In case of joint ownership, each of the joint owners shall be entitled to Exploit the joint Results as it sees fit, and to grant non-exclusive licences, without obtaining any consent from, paying compensation to, or otherwise accounting to any other joint owner, unless otherwise agreed between the joint owners.

The joint owners shall agree on all protection measures and the division of related cost in advance.

8.3 Transfer of Results

8.3.1

Each Party may transfer ownership of its own Results following the procedures of the Grant Agreement Article 30.

8.3.2

It may identify specific third parties it intends to transfer the ownership of its Results to in Attachment (3) to this Consortium Agreement. The other Parties hereby waive their right to prior notice and their right to object to a transfer to listed third parties according to the Grant Agreement Article 30.1.

8.3.3

The transferring Party shall, however, at the time of the transfer, inform the other Parties of such transfer and shall ensure that the rights of the other Parties will not be affected by such transfer. Any addition to Attachment (3) after signature of this Agreement requires a decision of the General Assembly.

8.3.4

The Parties recognize that in the framework of a merger or an acquisition of an important part of its assets, it may be impossible under applicable EU and national laws on mergers and acquisitions for a Party to give the full 45 calendar days prior notice for the transfer as foreseen in the Grant Agreement.

8.3.5

The obligations above apply only for as long as other Parties still have - or still may request - Access Rights to the Results.

8.4 Dissemination

8.4.1

For the avoidance of doubt, nothing in this Section 8.4 has impact on the confidentiality obligations set out in Section 10.

8.4.2 Dissemination of own Results

8.4.2.1

During the Project and for a period of 1 year after the end of the Project, the dissemination of own Results by one or several Parties including but not restricted to publications and presentations, shall be governed by the procedure of Article 29.1 of the Grant Agreement subject to the following provisions.

Prior notice of any planned publication shall be given to the other Parties at least 21 calendar days before the publication. Any objection to the planned publication shall be made in accordance with the Grant Agreement in writing to the Coordinator and to the Party or Parties proposing the dissemination within 15 calendar days after receipt of the notice. If no objection is made within the time limit stated above, the publication is permitted.

8.4.2.2

An objection is justified if

(a) the protection of the objecting Party's Results or Background would be adversely affected

(b) the objecting Party's legitimate interests in relation to the Results or Background would be significantly harmed.

The objection has to include a precise request for necessary modifications.

8.4.2.3

If an objection has been raised the involved Parties shall discuss how to overcome the justified grounds for the objection on a timely basis (for example by amendment to the planned publication and/or by protecting information before publication) and the objecting Party shall not unreasonably continue the opposition if appropriate measures are taken following the discussion.

8.5

The objecting Party can request a publication delay of not more than 90 calendar days from the time it raises such an objection. After 90 calendar days the publication is permitted.

8.5.1 Dissemination of another Party's unpublished Results or Background

A Party shall not include in any dissemination activity another Party's Results or Background without obtaining the owning Party's prior written approval, unless they are already published.

8.5.2 Cooperation obligations

The Parties undertake to cooperate to allow the timely submission, examination, publication and defence of any dissertation or thesis for a degree that includes their Results or Background subject to the confidentiality and publication provisions agreed in this Consortium Agreement.

8.5.3 Use of names, logos or trademarks

Nothing in this Consortium Agreement shall be construed as conferring rights to use in advertising, publicity or otherwise the name of the Parties or any of their logos or trademarks without their prior written approval.

9 Section: Access Rights

9.1 Background included

9.1.1

In Attachment 1, the Parties have identified and agreed on the Background for the Project and have also, where relevant, informed each other that Access to specific Background is subject to legal restrictions or limits.

Anything not identified in Attachment 1 shall not be the object of Access Right obligations regarding Background.

9.1.2

Any Party may add further own Background to Attachment 1 during the Project by written notice to the other Parties. However, approval of the Steering Committee is needed should a Party wish to modify or withdraw its Background in Attachment 1.

9.2 General Principles

9.2.1

Each Party shall implement its tasks in accordance with the Consortium Plan and shall bear sole responsibility for ensuring that its acts within the Project do not knowingly infringe third party property rights.

9.2.2

Any Access Rights granted expressly exclude any rights to sublicense unless expressly stated otherwise.

9.2.3

Access Rights shall be free of any administrative transfer costs.

9.2.4

Access Rights are granted on a non-exclusive basis.

9.2.5

Results and Background shall be used only for the purposes for which Access Rights to it have been granted.

9.2.6

All requests for Access Rights shall be made in writing. The granting of Access Rights may be made conditional on the acceptance of specific conditions aimed at ensuring that these rights will be used only for the intended purpose and that appropriate confidentiality obligations are in place.

9.2.7

The requesting Party must show that the Access Rights are Needed.

9.3 Access Rights for implementation

Access Rights to Results and Background Needed for the performance of the own work of a Party under the Project shall be granted on a royalty-free basis, unless otherwise agreed for Background in Attachment 1.

9.4 Access Rights for Exploitation

9.4.1 Access Rights to Results

Access Rights to Results if Needed for Exploitation of a Party's own Results shall be granted on a royalty-free basis.

9.4.2

Access Rights to Background if Needed for Exploitation of a Party's own Results, including for research on behalf of a third party, shall be granted on Fair and Reasonable conditions.

9.4.3

A request for Access Rights may be made up to twelve months after the end of the Project or, in the case of Section 9.7.2.1.2, after the termination of the requesting Party's participation in the Project.

9.5 Access Rights for Affiliated Entities

Affiliated Entities have Access Rights under the conditions of the Grant Agreement Articles 25.4 and 31.4. if they are identified in Attachment 4 (Identified Affiliated Entities) to this Consortium Agreement.

Such Access Rights must be requested by the Affiliated Entity from the Party that holds the Background or Results. Alternatively, the Party granting the Access Rights may individually agree with the Party requesting the Access Rights to have the Access Rights include the right to sublicense to the latter's Affiliated Entities [listed in Attachment 4]. Access Rights to Affiliated Entities shall be granted on Fair and Reasonable conditions and upon written bilateral agreement.

Affiliated Entities which obtain Access Rights in return fulfil all confidentiality and other obligations accepted by the Parties under the Grant Agreement or this Consortium Agreement as if such Affiliated Entities were Parties.

Access Rights may be refused to Affiliated Entities if such granting is contrary to the legitimate interests of the Party which owns the Background or the Results.

Access Rights granted to any Affiliated Entity are subject to the continuation of the Access Rights of the Party to which it is affiliated, and shall automatically terminate upon termination of the Access Rights granted to such Party.

Upon cessation of the status as an Affiliated Entity, any Access Rights granted to such former Affiliated Entity shall lapse.

Further arrangements with Affiliated Entities may be negotiated in separate agreements.

9.6 Additional Access Rights

For the avoidance of doubt any grant of Access Rights not covered by the Grant Agreement or this Consortium Agreement shall be at the absolute discretion of the owning Party and subject to such terms and conditions as may be agreed between the owning and receiving Parties.

9.7 Access Rights for Parties entering or leaving the consortium

9.7.1 New Parties entering the consortium

As regards Results developed before the accession of the new Party, the new Party will be granted Access Rights on the conditions applying for Access Rights to Background.

9.7.2 Parties leaving the consortium

9.7.2.1 Access Rights granted to a leaving Party

9.7.2.1.1 Defaulting Party

Access Rights granted to a Defaulting Party and such Party's right to request Access Rights shall cease immediately upon receipt by the Defaulting Party of the formal notice of the decision of the General Assembly to terminate its participation in the consortium.

9.7.2.1.2 Non-defaulting Party

A non-defaulting Party leaving voluntarily and with the other Parties' consent shall have Access Rights to the Results developed until the date of the termination of its participation.

It may request Access Rights within the period of time specified in Section 9.4.3.

9.7.2.2 Access Rights to be granted by any leaving Party

Any Party leaving the Project shall continue to grant Access Rights pursuant to the Grant Agreement and this Consortium Agreement as if it had remained a Party for the whole duration of the Project.

9.8 Specific Provisions for Access Rights to Software

For the avoidance of doubt, the general provisions for Access Rights provided for in this Section 9 are applicable also to Software.

Parties' Access Rights to Software do not include any right to receive source code or object code ported to a certain hardware platform or any right to receive respective Software documentation in any particular form or detail, but only as available from the Party granting the Access Rights.

10 Section: Non-disclosure of information

10.1

All information in whatever form or mode of communication, which is disclosed by a Party (the "Disclosing Party") to any other Party (the "Recipient") in connection with the Project during its implementation and which has been explicitly marked as "confidential" at the time of disclosure, or when disclosed orally has been identified as confidential at the time of disclosure and has been confirmed and designated in writing within 15 calendar days from oral disclosure at the latest as confidential information by the Disclosing Party, is "Confidential Information".

10.2

The Recipients hereby undertake in addition and without prejudice to any commitment on non-disclosure under the Grant Agreement, for a period of 4 years after the end of the Project:

- Not to use Confidential Information otherwise than for the purpose for which it was disclosed;

- not to disclose Confidential Information without the prior written consent by the Disclosing Party;
- to ensure that internal distribution of Confidential Information by a Recipient shall take place on a strict need-to-know basis; and
- to return to the Disclosing Party, or destroy, on request all Confidential Information that has been disclosed to the Recipients including all copies thereof and to delete all information stored in a machine-readable form to the extent practically possible. The Recipients may keep a copy to the extent it is required to keep, archive or store such Confidential Information because of compliance with applicable laws and regulations or for the proof of on-going obligations provided that the Recipient comply with the confidentiality obligations herein contained with respect to such copy for as long as the copy is retained.

10.3

The recipients shall be responsible for the fulfilment of the above obligations on the part of their employees or third parties involved in the Project and shall ensure that they remain so obliged, as far as legally possible, during and after the end of the Project and/or after the termination of the contractual relationship with the employee or third party.

10.4

The above shall not apply for disclosure or use of Confidential Information, if and in so far as the Recipient can show that:

- the Confidential Information has become or becomes publicly available by means other than a breach of the Recipient's confidentiality obligations;
- the Disclosing Party subsequently informs the Recipient that the Confidential Information is no longer confidential;
- the Confidential Information is communicated to the Recipient without any obligation of confidentiality by a third party who is to the best knowledge of the Recipient in lawful possession thereof and under no obligation of confidentiality to the Disclosing Party;
- the disclosure or communication of the Confidential Information is foreseen by provisions of the Grant Agreement;
- the Confidential Information, at any time, was developed by the Recipient completely independently of any such disclosure by the Disclosing Party;
- the Confidential Information was already known to the Recipient prior to disclosure, or
- the Recipient is required to disclose the Confidential Information in order to comply with applicable laws or regulations or with a court or administrative order, subject to the provision Section 10.7 hereunder.

10.5

The Recipient shall apply the same degree of care with regard to the Confidential Information disclosed within the scope of the Project as with its own confidential and/or proprietary information, but in no case less than reasonable care

10.6

Each Party shall promptly advise the other Party in writing of any unauthorised disclosure, misappropriation or misuse of Confidential Information after it becomes aware of such unauthorised disclosure, misappropriation or misuse.

10.7

If any Party becomes aware that it will be required, or is likely to be required, to disclose Confidential Information in order to comply with applicable laws or regulations or with a court or administrative order, it shall, to the extent it is lawfully able to do so, prior to any such disclosure

- notify the Disclosing Party, and
- comply with the Disclosing Party's reasonable instructions to protect the confidentiality of the information.

11 Section: Miscellaneous

11.1 Attachments, inconsistencies and severability

This Consortium Agreement consists of this core text and

Attachment 1 (Background included)

Attachment 2 (Accession document)

Attachment 3 (List of Third Parties for simplified transfer according to Section 8.3.2)

Attachment 4 (Identified Affiliated Entities)

In case the terms of this Consortium Agreement are in conflict with the terms of the Grant Agreement, the terms of the latter shall prevail. In case of conflicts between the attachments and the core text of this Consortium Agreement, the latter shall prevail.

Should any provision of this Consortium Agreement become invalid, illegal or unenforceable, it shall not affect the validity of the remaining provisions of this Consortium Agreement. In such a case, the Parties concerned shall be entitled to request that a valid and practicable provision be negotiated that fulfils the purpose of the original provision.

11.2 No representation, partnership or agency

Except as otherwise provided in Section 6.4.4, no Party shall be entitled to act or to make legally binding declarations on behalf of any other Party or of the consortium. Nothing in this Consortium Agreement shall be deemed to constitute a joint venture, agency, partnership, interest grouping or any other kind of formal business grouping or entity between the Parties.

11.3 Notices and other communication

Any notice to be given under this Consortium Agreement shall be in writing to the addresses and recipients as listed in the most current address list kept by the Coordinator.

Formal notices:

If it is required in this Consortium Agreement (Sections 4.2, 9.7.2.1.1, and 11.4) that a formal notice, consent or approval shall be given, such notice shall be signed by an authorised representative of a Party and shall either be served personally or sent by mail with recorded delivery or telefax with receipt acknowledgement.

Other communication:

Other communication between the Parties may also be effected by other means such as e-mail with acknowledgement of receipt, which fulfils the conditions of written form.

Any change of persons or contact details shall be notified immediately by the respective Party to the Coordinator. The address list shall be accessible to all Parties.

11.4 Assignment and amendments

Except as set out in Section 8.3, no rights or obligations of the Parties arising from this Consortium Agreement may be assigned or transferred, in whole or in part, to any third party without the other Parties' prior formal approval. Amendments and modifications to the text of this Consortium Agreement not explicitly listed in Section 6.3.6 require a separate written agreement to be signed between all Parties.

11.5 Mandatory national law

Nothing in this Consortium Agreement shall be deemed to require a Party to breach any mandatory statutory law under which the Party is operating.

11.6 Language

This Consortium Agreement is drawn up in English, which language shall govern all documents, notices, meetings, arbitral proceedings and processes relative thereto.

11.7 Applicable law

This Consortium Agreement shall be construed in accordance with and governed by the laws of Belgium excluding its conflict of law provisions.

11.8 Settlement of disputes

The parties shall endeavour to settle their disputes amicably.

All disputes arising out of or in connection with this Consortium Agreement, which cannot be solved amicably, shall be finally settled under the Rules of Arbitration of the International Chamber of Commerce by one or more arbitrators appointed in accordance with the said Rules.

The place of arbitration shall be Brussels if not otherwise agreed by the conflicting Parties.

The award of the arbitration will be final and binding upon the Parties.

Nothing in this Consortium Agreement shall limit the Parties' right to seek injunctive relief in any applicable competent court.

12 Section Signatures

AS WITNESS:

The Parties have caused this Consortium Agreement to be duly signed by the undersigned authorised representatives in separate signature pages the day and year first above written.

Authorised to sign on behalf of **WIRTSCHAFT UND INFRASTRUKTUR GMBH & CO PLANUNGS KG**,

Signature:

Name: Dr. Rainer Janssen

Date: 14/10/19

Stamp of the Party:

WIP Sylvensteinstraße 2
D-81369 München
Germany

Title: Managing Director Projects

Authorised to sign on behalf of **EUROPEAN RENEWABLE ENERGIES FEDERATION**,

Signature:

Stamp of the Party:

EREF
European Renewable Energies Federation
Avenue Marnix 28 - 1000 Brussels
Tel +32 2 20[illegible]400, Fax +32 2 20[illegible]4499
e-mail: info@eref-europe.org
http://www.eref-europe.org

Name: Dr. Dörte Fouquet

Title: EREF Director

Date: 15/10/19

Authorised to sign on behalf of **VYTAUTO DIDZIOJO UNIVERSITETAS**,

Signature:

Stamp of the Party:

Name: Julija Kiršienė

Title: Vice-Rector for Research

Date: 15 Oct 2019

Authorised to sign on behalf of **STICHTING IHE DELFT INSTITUTE FOR WATER EDUCATION**,

Signature:

Stamp of the Party:

United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization

IHE DELFT Institute for Water Education under the auspices of UNESCO

Name: Dr Johan A. van Dijk

Title: Business Director

Date: 14/10/19

Authorised to sign on behalf of **STUDIO FROSIO S.R.L.**,

Signature:

Stamp of the Party:

STUDIO FROSIO S.r.l.
Via P.F. Calvi, 11 - 25123 Brescia
c.f. e p.i. 03228960179
tel. +39 0303702371
e-mail: info@studiofrosio.it

Name: Luigi Lorenzo Papetti

Title: CEO of STUDIO FROSIO S.R.L.

Date: 2019-10-15

Authorised to sign on behalf of **TRMEW SPOLKA Z ORGANICZONA ODPOWIEDZIALNOSCIA**,

Signature:

Name: Monika Grzybek

Date: 15.10.2019

Stamp of the Party:

TRMEW Sp. z o.o.
al. Królowej Jadwigi 1
86-300 GRUDZIĄDZ
tel. 505 011 512
NIP: 876-245-79-72, REGON: 341307272

Title: President of the board

Authorised to sign on behalf of **INSTYTUT MASZYN PRZEPLYWOWYCH IM ROBERTA SZEWALSKIEGO POLSKIEJ AKADEMII NAUK - IMP PAN**,

Signature:

Stamp of the Party:

INSTYTUT MASZYN PRZEPŁYWOWYCH
im. Roberta Szewalskiego
POLSKIEJ AKADEMII NAUK
80-231 Gdańsk, ul. J. Fiszera 14
REGON 000326121, NIP 584-035-78-82
tel. 58-341-12-71, 58-346-08-81

Name: Prof. Jan Kiciński

Date: 18th October 2019

DYREKTOR

prof. dr hab. inż. Jan Kiciński
członek koresp. PAN

Title:

Authorised to sign on behalf of **CENTRO LATINOAMERICANO PARA LA PEQUENA HIDROELECTRICA,**

Signature:

Stamp of the Party:

Name: Carlos Velasquez

Title: General Director

Date: 21.10.2019

Authorised to sign on behalf of **HYDRO POWER ASSOCIATION OF UGANDA LIMITED**,

Signature:

Stamp of the Party:

Name: Benard Sembatya

Title: Chairman

Date: 15/10/2019

Authorised to sign on behalf of **LA SOCIETE SOLARHYDROWATT SARL**,

Signature:

Stamp of the Party:

SOLARHYDROWATT
SHW
BP 7048 YAOUNDE

Name: Joseph Kenfack

Title: Director

Date:
15th October 2019

Authorised to sign on behalf of **ESCUELA POLITECNICA NACIONAL**,

Signature:

Stamp of the Party:

ESCUELA POLITECNICA NACIONAL
VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
Y PROYECCION SOCIAL

Name: Alexandra Patricia Alvarado Cevallos

Title: Vice Rector of Research and Social Engagement

Date: 17-10-2019

Authorised to sign on behalf of **UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON**,

Signature:

Stamp of the Party:

UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON
Cochabamba - Bolivia

Name: Lic. Juan Ríos del Prado

Title: Rector of the University

Date: 13 JUN. 2019

Authorised to sign on behalf of **1TO3 CAPITAL BV**,

Signature:

Stamp of the Party:

Marc J.M. Buiting
1to3 Capital B.V.

Name: Marc J.M. Buiting

Title: Director

Date: 18-10-2019

Attachment 1: Background included

According to the Grant Agreement (Article 24) Background is defined as "data, know-how or information (...) that is needed to implement the action or exploit the results". Because of this need, Access Rights have to be granted in principle, but Parties must identify and agree amongst them on the Background for the project. This is the purpose of this attachment.

PARTY 1

As to WIRTSCHAFT UND INFRASTRUKTUR GMBH & CO PLANUNGS KG, it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge, No data, know-how or information of WIRTSCHAFT UND INFRASTRUKTUR GMBH & CO PLANUNGS KG shall be Needed by another Party for implementation of the Project (Article 25.2 Grant Agreement) or Exploitation of that other Party's Results (Article 25.3 Grant Agreement). This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement.

PARTY 2

As to EUROPEAN RENEWABLE ENERGIES FEDERATION, it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge (please choose), No data, know-how or information of EUROPEAN RENEWABLE ENERGIES FEDERATION shall be Needed by another Party for implementation of the Project (Article 25.2 Grant Agreement) or Exploitation of that other Party's Results (Article 25.3 Grant Agreement). This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement.

PARTY 3

As to VYTAUTO DIDZIOJO UNIVERSITETAS, it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge, No data, know-how or information of VYTAUTO DIDZIOJO UNIVERSITETAS shall be Needed by another Party for implementation of the Project (Article 25.2 Grant Agreement) or Exploitation of that other Party's Results (Article 25.3 Grant Agreement). This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement.

PARTY 4

As to STICHTING IHE DELFT INSTITUTE FOR WATER EDUCATION, it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge, No data, know-how or information of IHE DELFT INSTITUTE FOR WATER EDUCATION shall be Needed by another Party for implementation of the Project (Article 25.2 Grant Agreement) or Exploitation of that other Party's Results (Article 25.3 Grant Agreement). This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement.

PARTY 5

As to STUDIO FROSIO S.R.L., it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge, No data, know-how or information of STUDIO FROSIO S.R.L. shall be Needed by another Party for implementation of the Project (Article 25.2 Grant Agreement) or Exploitation of that other Party's Results (Article 25.3 Grant Agreement). This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement.

PARTY 6

As to TRMEW SPOLKA Z ORGANICZONA ODPOWIEDZIALNOSCIA, it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge, No data, know-how or information of TRMEW SP. Z O.O. shall be Needed by another Party for implementation of the Project (Article 25.2 Grant Agreement) or Exploitation of that other Party's Results (Article 25.3 Grant Agreement). This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement.

PARTY 7

As to INSTYTUT MASZYN PRZEPLYWOWYCH IM ROBERTA SZEWALSKIEGO POLSKIEJ AKADEMII NAUK - IMP PAN, it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge, No data, know-how or information of INSTYTUT MASZYN PRZEPLYWOWYCH PAN shall be Needed by another Party for implementation of the Project (Article 25.2 Grant Agreement) or Exploitation of that other Party's Results (Article 25.3 Grant Agreement). This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement.

PARTY 8

As to CENTRO LATINOAMERICANO PARA LA PEQUENA HIDROELECTRICA, it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge, No data, know-how or information of CENTRO LATINOAMERICANO PARA LA PEQUENA HIDROELECTRICA shall be Needed by another Party for implementation of the Project (Article 25.2 Grant Agreement) or Exploitation of that other Party's Results (Article 25.3 Grant Agreement). This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement.

PARTY 9

As to HYDRO POWER ASSOCIATION OF UGANDA LIMITED, it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge, No data, know-how or information of HYDRO POWER ASSOCIATION OF UGANDA LIMITED shall be Needed by another Party for implementation of the Project (Article 25.2 Grant Agreement) or Exploitation of that other Party's Results (Article 25.3 Grant Agreement). This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement.

PARTY 10

As to LA SOCIETE SOLARHYDROWATT SARL, it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge, No data, know-how or information of SOLARHYDROWATT shall be Needed by another Party for implementation of the Project (Article 25.2 Grant Agreement) or Exploitation of that other Party's Results (Article 25.3 Grant Agreement). This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement.

PARTY 11

As to ESCUELA POLITECNICA NACIONAL, it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge, No data, know-how or information of ESCUELA POLITECNICA NACIONAL shall be Needed by another Party for implementation of the Project (Article 25.2 Grant Agreement) or Exploitation of that other Party's Results (Article 25.3 Grant Agreement). This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement.

PARTY 12

As to UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON, it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge, No data, know-how or information of UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON shall be Needed by another Party for implementation of the Project (Article 25.2 Grant Agreement) or Exploitation of that other Party's Results (Article 25.3 Grant Agreement). This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement.

PARTY 13

As to 1TO3 CAPITAL BV, it is agreed between the Parties that, to the best of their knowledge, The following background is hereby identified and agreed upon for the Project. Specific limitations and/or conditions, shall be as mentioned hereunder:

Describe Background	Specific limitations and/or conditions for implementation (Article 25.2 Grant Agreement)	Specific limitations and/or conditions for Exploitation (Article 25.3 Grant Agreement)
Intellectual Property Rights related to a specific 'Bankability' approach including excel-based software.	The Financial Model shall have a disclaimer under the name of 1^{to}3 Capital B.V.	The Financial Model and other bankability templates from 1^{to}3 Capital B.V. are to be used within the scope of this project, not for other purposes.

This represents the status at the time of signature of this Consortium Agreement

Attachment 2: Accession document

ACCESSION

of a new Party to

[Acronym of the Project] Consortium Agreement, version [..., YYYY-MM-DD]

[OFFICIAL NAME OF THE NEW PARTY AS IDENTIFIED IN THE Grant Agreement]

hereby consents to become a Party to the Consortium Agreement identified above and accepts all the rights and obligations of a Party starting [date].

[OFFICIAL NAME OF THE COORDINATOR AS IDENTIFIED IN THE Grant Agreement]

hereby certifies that the consortium has accepted in the meeting held on [date] the accession of [the name of the new Party] to the consortium starting [date].

This Accession document has been done in 2 originals to be duly signed by the undersigned authorised representatives.

[Date and Place]

[INSERT NAME OF THE NEW PARTY]
Signature(s)
Name(s)
Title(s)

[Date and Place]

[INSERT NAME OF THE COORDINATOR]
Signature(s)
Name(s)
Title(s)

Attachment 3: List of Third Parties for simplified transfer according to Section 8.3.2.

In general, No results will be transferred to third parties without prior notice to the other parties.

1TO3 CAPITAL BV would like to have the opportunity to share results of individual project assessments with Crowdpartners where 1TO3 CAPITAL B.V. is a 'partner' for the determination of bankability: https://www.crowdpartners.nl/.

Attachment 4: Identified Affiliated Entities according to Section 9.5

Not applicable.

ACUERDO DE CONSORCIO

Título del proyecto: Soluciones de energía hidroeléctrica de largo desarrollo y países emergentes

Acrónimo del proyecto: **HYPOSO**

Número de acuerdo de subvención: 857851

Fecha: 06.06.2019

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

Tabla de contenidos

ACUERDO DE CONSORCIO 3

1 Sección: Definiciones 4

2 Sección: Propósito 5

3 Sección: Entrada en vigor, duración y terminación 5

4 Sección: Responsabilidades de las partes 6

5 Sección: Responsabilidad mutua 7

6 Sección: Estructura de gobierno 7

7 Sección: Financia! disposiciones 13

8 Sección: Resultados 14

9 Sección: Derechos de acceso 16

10 Sección: No divulgación de información 19

11 Sección: Misceláneo 21

12 Firmas de sección 22

Anexo 1: Antecedentes incluidos 36

Anexo 2: Documento de adhesión 39

Anexo 3: Lista de terceros para la transferencia simplificada de acuerdo con la Sección 8.3.2 40

Anexo 4: Entidades afiliadas identificadas de acuerdo con la Sección 9.5 40

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

ACUERDO DE CONSORCIO

ESTE ACUERDO DE CONSORCIO se basa en

REGLAMENTO (UE) No 1290/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 11 de diciembre de 2013 por el que se establecen las normas de participación y difusión en "Horizonte 2020: el Programa Marco de Investigación e Innovación (2014-2020)" (en adelante denominadas "Reglas de participación"), y el multi beneficiario de la Comisión Europea Modelo de Acuerdo de Subvención General y sus anexos, y realizado el 1 de septiembre 2019, en adelante denominada Fecha de entrada en vigencia

ENTRE:

WIRTSCHAFT UND INFRASTRUKTUR GMBH & CO PLANUNGS KG,

El coordinador

FEDERACIÓN EUROPEA DE ENERGÍAS RENOVABLES,

VYT AUTO DIDZIOJO UNIVERSITETAS,

ESTIMULAR EL INSTITUTO DELFT FORWATER EDUCATION

STUDIO FROSIO S.R.L.,

TRMEW SPOLKA Z ORGANICZONA ODPOWIEDZIALNOSCIA,

INSTYTUT MASZYN PRZEPL YWOWYCH IM ROBERTA SZEWALSKIEGO POLSKIEJ

AKADEMII NAUK - IMP PAN,

CENTRO LATINOAMERICANO PARA LA PEQUENA HIDROELECTRICA,

ASOCIACIÓN DE HIDRO POTENCIA DE UGANDA LIMITED,

LA SOCIETE SOLARHYDROWATT SARL,

ESCUELA POLITECNICA NACIONAL,

UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON,

1 T03 CAPITAL BV

En adelante, conjunta o individualmente, referidas como "Las Partes" o "Parte"

Relacionado a la acción titulada

Soluciones hidroenergéticas para países en desarrollo y emergentes (HYPOSO)

Abreviado

HIPOSO

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

En lo sucesivo denominado "Proyecto"

MIENTRAS:

Las Partes, que tienen una experiencia considerable en el campo en cuestión, han presentado una propuesta para el Proyecto a la Autoridad de Financiación como parte de Horizontes 2020 - el Programa Marco para Investigación e Innovación (2014-2020).

Las Partes desean especificar o complementar compromisos vinculantes entre ellas además de las disposiciones del Acuerdo de Subvención específico que firmarán las Partes y la Autoridad Financiera (en adelante, "Acuerdo de subvención").

Las Partes son conscientes de que este Acuerdo de Consorcio se basa en el modelo DESCA de Acuerdo de consorcio.

AHORA, POR LO TANTO, ACUERDAMOS LO SIGUIENTE:

1 Sección: Definiciones

1.1 Definiciones

Las palabras que comienzan con una letra mayúscula tendrán el significado definido aquí o en las Reglas de participación o en el Acuerdo de subvención incluyendo sus anexos.

1.2 Definiciones adicionales

"Organismo del consorcio":

Organismo del consorcio significa cualquier organismo de gestión descrito en la sección de Estructura de gobierno de este Acuerdo de Consorcio.

"Plan de consorcio"

Plan de consorcio significa la descripción de la acción y el presupuesto acordado relacionado como primeramente definido en el Acuerdo de Subvención y que puede ser actualizado por el Comité Directivo.

"Autoridad de financiación"

Autoridad de Financiación significa el organismo que otorga la subvención al Proyecto.

"Parte incumplidora"

Parte incumplidora significa la Parte que la Asamblea General ha identificado que infringe este Acuerdo de Consorcio y / o el Acuerdo de Subvención según se especifica en la Sección 4.2 de este Acuerdo de consorcio.

"Necesario"

Significa:

Para la implementación del Proyecto:

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

Derechos de acceso es necesario si, sin la concesión de tales derechos de acceso, llevan a cabo las tareas asignadas a la parte receptora sería técnicamente o legalmente imposible, significativamente retrasado, o requiere significativos fondos adicionales o recursos humanos.

Para la Explotación de los propios resultados:

Se necesitan derechos de acceso, sin la concesión de dichos derechos de acceso, la explotación de los propios resultados serán técnicamente y legalmente imposible.

"Software"

Software significa secuencias de instrucciones para llevar a cabo un proceso en un formulario o convertible en un formulario ejecutable por una computadora y arreglado en cualquier medio tangible de expresión.

2 Sección: Propósito

El propósito de este Acuerdo de Consorcio es especificar con respecto al Proyecto la relación entre las Partes, en particular concerniente a la organización del trabajo entre las Partes, la gestión del Proyecto y los derechos y obligaciones de las Partes en cuanto a responsabilidad civil, entre otros, derechos de acceso y resolución de disputas.

3 Sección: entrada en vigor, duración y terminación

3.1 Entrada en vigor

Una entidad se convierte en Parte de este Acuerdo de Consorcio tras la firma de este Consorcio Acuerdo por un representante debidamente autorizado.

El presente Acuerdo de Consorcio tendrá efecto a partir de la Fecha efectiva identificada al comienzo de este Acuerdo de Consorcio.

Una nueva entidad se convierte en Parte del Acuerdo de Consorcio a través de la firma de la adhesión documento (Anexo 2) por la nueva Parte y el Coordinador. Dicha adhesión tendrá efecto a partir de la fecha identificada en el documento de adhesión.

3.2 Duración y terminación

Este Acuerdo de Consorcio continuará en pleno vigor y efecto hasta el cumplimiento completo de todas las obligaciones contraídas por las partes en virtud del Acuerdo de subvención y en virtud de este Acuerdo de Consorcio.

Sin embargo, este Acuerdo de Consorcio o la participación de una o más Partes en el mismo pueden ser rescindidos de acuerdo con los términos de este Acuerdo de Consorcio.

Si:

- el Acuerdo de Subvención no está firmado por la Autoridad Financiera o la Parte, ó

- se rescinde el Acuerdo de Subvención, ó

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

- se termina la participación de una Parte en el Acuerdo de Subvención,

El presente Acuerdo de Consorcio finalizará automáticamente en respeto a la(s) Parte/(es) afectadas, sujeto a las disposiciones que sobreviven al vencimiento o terminación de la Sección 3.3 de este Acuerdo de Consorcio.

3.3 Supervivencia de derechos y obligaciones.

Las disposiciones relativas a los derechos de acceso, difusión y confidencialidad, para el período de tiempo mencionado allí, así como por responsabilidad, la ley aplicable y la solución de controversias deberán sobrevivir a la expiración o terminación de este Acuerdo de consorcio.

La terminación no afectará ningún derecho u obligación de una Parte que abandone el Consorcio en el que incurrió antes de la fecha de terminación, a menos que la Asamblea General acuerde lo contrario y la parte de despedida. Esto incluye la obligación de proporcionar todos los aportes, entregables y documentos por el período de su participación.

4 Sección: Responsabilidades de las partes

4.1 Principios generales

Cada Parte se compromete a participar en la implementación eficiente del Proyecto y a Cooperar, realizar y cumplir, puntualmente y a tiempo, todas sus obligaciones bajo el Acuerdo de Subvención y este Acuerdo de Consorcio, según sea razonablemente requerido por él y de una manera de buena fe prescrita por la ley belga.

Cada Parte se compromete a notificar con prontitud, en acuerdo con la estructura de gobierno del Proyecto, cualquier información significativa, hecho, problema o retraso que pueda afectar el Proyecto.

Cada Parte proporcionará de inmediato toda la información posible razonablemente requerida por un Consorcio Organismo o por el Coordinador para llevar a cabo sus tareas.

Cada Parte tomará medidas razonables para garantizar la exactitud de cualquier información o materiales que suministra a las otras Partes.

4.2 Incumplimiento

En el caso de que un Órgano de Consorcio responsable identifique el incumplimiento por una Parte de sus obligaciones bajo este Acuerdo de consorcio o el Acuerdo de subvención (por ejemplo, implementación inadecuada del proyecto), el Coordinador o, si el Coordinador incumple sus obligaciones, la parte designado por la Asamblea General, notificará formalmente a la Parte requiriendo que el incumplimiento sea remediado dentro de los 30 días calendario a partir de la fecha de recepción de la notificación por escrito por la Parte.

Si dicho incumplimiento es sustancial y no se soluciona dentro de ese período o no es capaz de remediarlo, la Asamblea General puede decidir declarar a la Parte como Parte Incumplida

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

y decidir sobre las consecuencias del mismo, que puede incluir la terminación de su participación.

4.3 Participación de terceros

Una Parte que suscribe un subcontrato o de otra manera involucra a terceros (incluyendo pero no limitado a entidades afiliadas) en el proyecto sigue siendo responsable de llevar a cabo su parte relevante del Proyecto y para que dicho tercero cumpla con las disposiciones de este Consorcio Acuerdo y del Acuerdo de Subvención. Tiene que garantizar que la participación de terceros no afecta los derechos y obligaciones de las otras Partes bajo este Acuerdo de Consorcio y el Acuerdo de subvención.

5 Sección: Responsabilidad mutua

5.1 Sin garantías

Con respecto a cualquier información o material (incluidos resultados y antecedentes) suministrada por una Parte a otro en virtud del Proyecto, no se otorga ninguna garantía o representación de ningún tipo, dado o implícito en cuanto a la suficiencia o idoneidad para el propósito ni a la ausencia de cualquier infracción de cualquier derecho de propiedad de terceros.

Por lo tanto,

- la Parte receptora deberá, en todos los casos, ser completa y exclusivamente del uso que le dé dicha información y materiales, y

- ninguna Parte que otorgue los Derechos de acceso será responsable en caso de infracción de los derechos de propiedad de un tercero resultante de cualquier otra Parte (o sus Entidades Afiliadas) que ejerzan su Acceso Derechos.

5.2 Limitaciones de responsabilidad contractual

Ninguna Parte será responsable ante ninguna otra Parte por ninguna pérdida indirecta o consecuente o similar. Daños tales como, entre otros, pérdida de ganancias, pérdida de ingresos o pérdida de contratos, siempre que dicho daño no fue causado por un actor voluntario por una violación de la confidencialidad.

Para cualquier responsabilidad contractual restante, la responsabilidad agregada de una Parte hacia las otras Partes colectivamente se limitará a una vez que la Parte comparta los costos totales del Proyecto según lo identificado en el Anexo 2 del Acuerdo de Subvención, siempre que dicho daño no haya sido causado por un acto intencional o negligencia grave.

Los términos de este Acuerdo de Consorcio no se interpretarán para enmendar o limitar las Partes de responsabilidad legal.

5.3 Daños causados a terceros

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

Cada Parte será exclusivamente responsable de cualquier pérdida, daño o lesión a terceros que resulte del cumplimiento de las obligaciones de dicha Parte por parte de ella o en su nombre en virtud de este Consorcio Acuerdo o por su uso de Resultados o Antecedentes.

5.4 Fuerza mayor

No se considerará que ninguna Parte infringe este Acuerdo de consorcio si se impide de cumplir con sus obligaciones bajo el Acuerdo de Consorcio por Fuerza Mayor.

Cada Parte notificará a los Órganos del Consorcio competentes de cualquier Fuerza Mayor sin excesivo retrasar. Si las consecuencias de Fuerza Mayor para el Proyecto no se superan en 6 semanas después de dicha notificación, la transferencia de tareas, si la hubiera, será decidida por el competente Organismos del consorcio.

6 Sección: Estructura de gobierno

6.1 Estructura general

El Comité Directivo es el órgano de toma de decisiones del consorcio.

La Junta Ejecutiva es el órgano de supervisión para la ejecución del Proyecto e informará y será responsable ante el Comité Directivo El Coordinador que es la entidad legal que actúa como intermediario entre las Partes y la Autoridad de financiación.

El Coordinador, además de sus responsabilidades como Parte, realizará las tareas asignadas a él como se describe en el Acuerdo de subvención y este Acuerdo de consorcio.

6.2 Miembros

El Comité Directivo estará compuesto por un representante de cada Parte (en adelante referido como "Miembro").

Se considerará que cada Miembro está debidamente autorizado para deliberar, negociar y decidir sobre todos los asuntos enumerados en la Sección 6.3.6 de este Acuerdo de Consorcio.

El Coordinador presidirá todas las reuniones del Comité Directivo.

Las Partes acuerdan acatar todas las decisiones del Comité Directivo.

Esto no impide que las Partes presenten una disputa para su resolución en acuerdo con las disposiciones de solución de controversias en la Sección 11.8 de este Acuerdo de Consorcio.

6.3 Procedimientos operativos generales para todos los organismos del consorcio

6.3.1 Representación en reuniones

Cualquier Parte que sea miembro de un Órgano de Consorcio (en adelante denominado "Miembro"): debe estar presente o representado en cualquier reunión; puede nombrar un sustituto o un apoderado para asistir y votar en cualquier reunión; y participará de manera cooperativa en las reuniones.

6.3.2 Preparación y organización de reuniones.

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

6.3.2.1 Convocar reuniones

El presidente convocará reuniones ordinarias del Comité Directivo al menos una vez año y también convocará reuniones extraordinarias en cualquier momento a petición escrita de cualquier Miembro.

6.3.2.2 Notificación de una reunión

El presidente notificará por escrito de una reunión a cada miembro lo antes posible y a más tardar 14 días calendario antes de una reunión ordinaria y 7 días calendario precediendo una reunión extraordinaria.

6.3.2.3 Envío de la agenda

El presidente preparará y enviará a cada miembro una agenda original escrita por correo electrónico, después de 14 días calendario anterior a la reunión, o 7 días calendario antes de un período extraordinario reunión.

6.3.2.4 Agregar elementos de agenda:

Cualquier punto del orden del día que requiera una decisión de los Miembros debe identificarse como tal en la agenda. Cualquier miembro puede agregar un ítem a la agenda original mediante notificación escrita a todos los demás Miembros a más tardar 7 días calendario antes de la reunión.

6.3.2.5

Durante una reunión del Comité Directivo, los miembros presentes o representados pueden acordar por unanimidad agregar un nuevo ítem a la agenda original.

6.3.2.6

Las reuniones del Comité Directivo también pueden realizarse por teleconferencia u otros medios de telecomunicación.

6.3.2.7

Las decisiones solo serán vinculantes una vez que se haya aceptado la parte relevante del Acta de acuerdo con la Sección 6.3.5.

6.3.2.8

Cualquier decisión también se puede tomar sin una reunión si el Coordinador circula a todos los Miembros del Consorcio un documento escrito, que luego es acordado por la mayoría definida (ver Sección 6.3.3) de todos los Miembros del Consorcio. Dicho documento incluirá la fecha límite de respuestas lejanas.

Las decisiones tomadas sin una reunión se considerarán aceptadas si, dentro del plazo establecido En el artículo 6.3.4.4, ningún Miembro ha enviado una objeción por escrito al presidente. Las decisiones serán vinculante después de que el presidente envíe a todos los miembros del Consorcio y al Coordinador de una notificación por escrito de esta aceptación.

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

6.3.3 Reglas de votación y quórum

6.3.3.1

El Comité Directivo no deliberará y decidirá válidamente a menos que dos tercios (2/3) de los miembros que están presentes o representados (quórum).

Si no se alcanza el quórum, el presidente del Comité Directivo convocará a otra reunión ordinaria dentro de los 15 días calendario. Si en esta reunión no se alcanza el quórum una vez además, el presidente convocará una reunión extraordinaria que tendrá derecho a decidir incluso si hay menos del quórum de miembros presentes o representados.

6.3.3.2

Cada miembro presente o representado en la reunión tendrá un voto.

6.3.3.3

Una Parte que el Comité Directivo haya declarado de acuerdo con la Sección 4.2 como Parte Incumplida no puede votar.

6.3.3.4

Las decisiones se tomarán por mayoría de dos tercios (2/3) de los votos emitidos.

6.3.4 Derechos de veto

6.3.4.1 Un miembro que puede demostrar que su propio trabajo, tiempo para el desempeño, costos, responsabilidades, intelectual los derechos de propiedad u otros intereses legítimos se verían gravemente afectados por una decisión del El Comité Directivo puede ejercer un veto con respecto a la decisión correspondiente o relevante parte de la decisión.

6.3.4.2

Cuando la decisión está prevista en la agenda original, un Miembro puede vetar dicha decisión. Solo durante la reunión.

6.3.4.3

Cuando se ha tomado una decisión sobre un nuevo elemento agregado a la agenda antes o durante la reunión, un miembro puede vetar dicha decisión durante la reunión y dentro de los 15 días calendario después de que se envíen los proyectos de acta de la reunión.

6.3.4.4

Cuando se ha tomado una decisión sin una reunión, un Miembro puede vetar dicha decisión dentro de 15 días calendario después de la notificación por escrito del presidente sobre el resultado de la votación.

6.3.4.5

En caso de ejercicio de veto, los Miembros harán todo lo posible para resolver el asunto que ocasionó el veto a la satisfacción general de todos sus miembros.

6.3.4.6

Una Parte no puede vetar decisiones relacionadas con su identificación que infrinjan sus obligaciones ni a su identificación como Parte incumplidora. La Parte incumplidora no puede vetar decisiones en relación con su participación y terminación en el consorcio o las consecuencias de los mismos.

6.3.4.7

Una Parte que solicite abandonar el consorcio no podrá vetar decisiones relacionadas con el mismo.

6.3.5 Acta de las reuniones.

6.3.5.1

El presidente producirá actas escritas de cada reunión, que será la formal. Registro de todas las decisiones tomadas. Él / ella enviará el borrador del acta a todos los Miembros dentro de 10 días calendario de la reunión.

6.3.5.2

Las actas se considerarán aceptadas si, dentro de los 15 días calendario posterior al envío, el miembro no ha enviado una objeción por escrito al presidente con respecto a la precisión del borrador de las actas.

6.3.5.3

El presidente enviará las actas aceptadas a todos los Miembros del Consorcio y al Coordinador, quien los salvaguardará. Si lo solicita, el Coordinador deberá proporcionar duplicados autenticados a las Partes.

6.3.6 Decisiones del Comité Directivo

El Comité Directivo tendrá libertad para actuar por iniciativa propia para formular propuestas y tomar decisiones de acuerdo con los procedimientos establecidos en este documento.

El Comité Directivo tomará las siguientes decisiones:

Contenido, finanzas y derechos de propiedad intelectual.

- Las propuestas de cambios a los anexos 1 y 2 del Acuerdo de subvención serán acordadas por la Autoridad de financiamiento

- Cambios en el plan del consorcio

- Modificaciones al Anexo 1 (Fondo incluido)

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

- Adiciones al Anexo 3 (Lista de terceros para la transferencia simplificada de acuerdo con la Sección 8.3.2)

- Adiciones al Anexo 4 (Entidades afiliadas identificadas)

Evolución del consorcio.

- Entrada de una nueva Parte en el consorcio y aprobación del acuerdo sobre las condiciones de la adhesión de una nueva Parte.

- Retirada de una Parte del consorcio y aprobación del acuerdo sobre las condiciones del retiro.

- identificación de un incumplimiento por una Parte de sus obligaciones bajo este Acuerdo de Consorcio o el acuerdo de subvención.

- Declaración de una Parte para ser una Parte Incumplida.

- Remedios que debe realizar una Parte incumplidora.

- Terminación de la participación de una Parte incumplidora en el consorcio y medidas relacionadas a esto.

- Propuesta a la Autoridad de Financiación para un cambio de Coordinador.

- Propuesta a la Autoridad de Financiación para la suspensión de todo o parte del Proyecto.

- Propuesta a la Autoridad de Financiación para la terminación del Proyecto y el Acuerdo de Consorcio.

En el caso de tareas eliminadas como resultado de una decisión del Comité Directivo, los Miembros reorganizará las tareas de las Partes interesadas. Tal reordenamiento tendrá en cuenta consideración de los compromisos legítimos asumidos antes de las decisiones, que no pueden ser cancelados.

6.4 Coordinador

6.4.1

El Coordinador será el intermediario entre las Partes y la Autoridad de Financiación y realizará todas las tareas que se le asignen como se describe en el Acuerdo de subvención y en este Acuerdo de consorcio.

6.4.2

En particular, el Coordinador será responsable de:

- supervisar el cumplimiento por las Partes de sus obligaciones.

- mantener actualizada y disponible la lista de direcciones de los Miembros y otras personas de contacto.

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

- recopilar, revisar para verificar la coherencia y enviar informes, otros entregables (incluidas declaraciones financieras y certificaciones relacionadas) y solicitudes específicas documentos a la Autoridad de Financiación.

- transmitir documentos e información relacionados con el Proyecto a cualquier otra Parte interesada.

- administrando la contribución financiera de la Autoridad de Financiación y el cumplimiento de las tareas financieras descritas en la Sección 7.3

- proporcionar, previa solicitud, a las Partes copias oficiales u originales de documentos que están en posesión exclusiva del Coordinador cuando tales copias u originales son necesario para que las Partes presenten reclamos.

Si una o más de las Partes se retrasan en la presentación de cualquier entrega del proyecto, el Coordinador sin embargo, puede presentar los entregables del proyecto de las otras 'Partes' y todos los demás documentos requerido por el Acuerdo de Subvención a la Autoridad de Financiamiento a tiempo.

6.4.3

Si el Coordinador falla en sus tareas de coordinación, el Comité Directivo puede proponer al Autoridad de financiación para cambiar el coordinador.

6.4.4

El Coordinador no tendrá derecho a actuar ni a hacer declaraciones legalmente vinculantes en nombre de cualquier otra Parte o del consorcio, a menos que se indique explícitamente lo contrario en la Subvención Acuerdo o este Acuerdo de Consorcio.

6.4.5

El Coordinador no ampliará su función más allá de las tareas especificadas en este Acuerdo Consorcio y en el Acuerdo de Subvención.

6.5 Junta Consultiva (AB)

Una Junta Consultiva (AB) será nombrada y dirigida por el Comité Directivo. El AB deberá ayudar y facilitar las decisiones tomadas por el Comité Directivo. El coordinador deberá escribir las actas de las reuniones de AB y preparar la implementación de las sugerencias de AB.

Los miembros del AB podrán participar en las reuniones del Comité Directivo cuando invitación pero no tiene ningún derecho de voto.

7 Sección: Provisiones Financieras

7.1 Principios generales

7.1.1 Distribución de Financia Contribución

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

La financia contribución de la Autoridad de Financiación al Proyecto será distribuida por el Coordinador según:

- el plan del consorcio

- la aprobación de informes por parte de la Autoridad de Financiación, y

- las disposiciones de pago en la Sección 7.3.

Una Parte se financiará únicamente para sus tareas realizadas de conformidad con el Plan del Consorcio.

7 .1.2 Justar los costos

De acuerdo con sus propios principios y prácticas contables y de gestión habituales, cada Parte será la única responsable de justificar sus costos con respecto al Proyecto para Autoridad de financiación. Ni el Coordinador ni ninguna de las otras Partes serán de ninguna manera responsable o responsable de tal justificación de costos ante la Autoridad de Financiación.

7.1.3 Principios de financiación

Una Parte que gasta menos de su parte asignada del presupuesto según lo establecido en el Consorcio Planificar o, en caso de reembolso a través de costos unitarios, implementa menos unidades de lo previsto en el Plan del Consorcio se financiará de acuerdo con sus costos elegibles reales debidamente justificados únicamente.

Una Parte que gasta más de su parte asignada del presupuesto según lo establecido en el Consorcio el Plan se financiará solo con respecto a los costos elegibles debidamente justificados hasta un monto que no exceda que compartir

7.1.4 Devolución de pagos en exceso; ingresos

7.1.4.1

En cualquier caso de una Parte que haya recibido pagos en exceso, la Parte tiene que devolver el correspondiente monto al Coordinador sin demora indebida.

7.1.4.2

En caso de que una Parte gane un recibo que sea deducible del financiamiento total como se establece en el Plan de consorcio, la deducción solo se dirige a la Parte que obtiene dichos ingresos. El financiado por otras partes la parte del presupuesto no se verá afectada por el recibo de una Parte. En caso el recibo relevante es mayor que la parte asignada de la Parte según lo establecido en el Consorcio Plan, la Parte reembolsará la reducción de fondos sufrida por otras Partes.

7.1.5 Consecuencias financieras de la terminación de la participación de una Parte

Una Parte que abandone el consorcio reembolsará todos los pagos que haya recibido, excepto el monto de contribución aceptada por la Autoridad de Financiación u otro contribuyente.

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

Además un la Parte incumplidora, dentro de los límites especificados en la Sección 5.2 de este Acuerdo de Consorcio, debe asumir los costos adicionales razonables y justificables que ocurran a las otras Partes para realizar su y sus tareas.

7.2 Presupuestario

El presupuesto establecido en el Plan del Consorcio se valorará de acuerdo con lo habitual Principios y prácticas contables y de gestión de las respectivas Partes.

7.3 Pagos

7.3.1 Los pagos a las Partes son tareas exclusivas del Coordinador.

En particular, el Coordinador deberá:

- notificar a la Parte interesada oportunamente la fecha y la composición del monto transferido a su cuenta bancaria, dando las referencias relevantes

- realizar diligentemente sus tareas en la administración adecuada de los fondos y en el mantenimiento de cuentas financieras.

- comprometerse a mantener la financiación de la Autoridad de Financiación contribución al proyecto separada de sus cuentas comerciales normales, sus propios activos y propiedades, excepto si el Coordinador es un organismo público o no tiene derecho a hacerlo debido a la legislación legal.

- Con referencia a los Artículos 21.2 y 21.3.2 del Acuerdo de Subvención, ninguna Parte se comprometerá. Al final del proyecto recibir más de su parte asignada del monto máximo de la subvención de los cuales los importes retenidos por la Autoridad de Financiación para el Fondo de Garantía y para el pago final han sido deducidos.

7.3.2

El calendario de pagos, que contiene la transferencia de prefinanciación y pagos intermedios a las Partes, serán manejadas de acuerdo a lo siguiente:

La prefinanciación se distribuirá en cuotas separadas, de la siguiente manera:

• 75% de la prefinanciación cuando se recibe de la Autoridad de Financiación sin justificación de lay;

• 25% de la prefinanciación después del cumplimiento y la presentación de todos los entregables, informes y financias documentos del primer período de informe a su debido tiempo y manera;

Los otros pagos están relacionados con la contribución de la Autoridad de Financiación para los costos aceptados por la Autoridad de Financiación y se pagará a la Parte interesada en un solo pago, considerando los montos ya pagados y de acuerdo con el trabajo realizado.

El Coordinador tiene derecho a retener cualquier pago adeudado a una Parte identificada por un responsable El organismo del consorcio incumplirá sus obligaciones en virtud del presente

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

Acuerdo de consorcio o el Acuerdo de subvención o Beneficiario que aún no ha firmado este Acuerdo de consorcio.

El Coordinador tiene derecho a recuperar cualquier pago ya pagado a una Parte incumplidora. El coordinador tiene el mismo derecho a retener pagos a una Parte cuando esto sea sugerido por o acordado con la Autoridad de Financiación.

8 Sección: Resultados

8.1 Propiedad de los resultados

Los resultados son propiedad de la Parte que los genera.

8.2 Propiedad conjunta

La propiedad conjunta se rige por el Artículo 26.2 del Acuerdo de Subvención con las siguientes adiciones:

En caso de copropiedad, cada uno de los copropietarios tendrá derecho a explotar los resultados conjuntos. Según lo considere conveniente, y para otorgar licencias no exclusivas, sin obtener ningún consentimiento de, pagando compensación a, o de otra forma, rendir cuentas a cualquier otro copropietario, a menos que se acuerde lo contrario entre los copropietarios.

Los copropietarios deberán acordar todas las medidas de protección y la división del costo relacionado en avanzar.

8.3 Transferencia de resultados

8.3.1

Cada Parte puede transferir la propiedad de sus propios Resultados siguiendo los procedimientos del Acuerdo de Subvención del Artículo 30.

8.3.2

Puede identificar terceros específicos a los que tiene la intención de transferir la propiedad de sus Resultados a Anexo (3) a este Acuerdo de Consorcio. Las otras Partes renuncian a su derecho a notificación previa y su derecho a oponerse a una transferencia a terceros listados de acuerdo con el Acuerdo de Subvención del Artículo 30.1.

8.3.3

Sin embargo, la Parte que transfiere informará a las otras Partes al momento de la transferencia dicha transferencia y garantizará que los derechos de las otras Partes no se vean afectados por tal transferir. Cualquier adición al Anexo (3) después de la firma de este Acuerdo requiere una decisión de la Asamblea General.

8.3.4

Las Partes reconocen que en el marco de una fusión o adquisición de una parte importante de sus activos, puede ser imposible bajo las leyes nacionales y de la UE aplicables sobre fusiones y adquisiciones para que una Parte dé aviso completo de 45 días calendario antes de la transferencia según lo previsto en el acuerdo de subvención.

8.3.5

Las obligaciones anteriores solo se aplican a los foros siempre y cuando otras Partes todavía tengan o puedan solicitar los Derechos de acceso a los resultados.

8.4 Difusión

8.4.1

Para evitar dudas, nada en esta Sección 8.4 tiene impacto en la confidencialidad obligaciones establecidas en la Sección 10.

8.4.2 Difusión de resultados propios

8.4.2.1

Durante el Proyecto y por un período de 1 año después del final del Proyecto, la difusión de Resultados propios por uno o severa Partes que incluyen, entre otras, publicaciones y presentaciones, se regirán por el procedimiento del Artículo 29.1 del Acuerdo de Subvención sujeto a las siguientes disposiciones.

El aviso previo de cualquier publicación planificada se dará a las otras Partes al menos 21 días del calendario antes de la publicación. Cualquier objeción a la publicación prevista se hará en de conformidad con el Acuerdo de Subvención por escrito al Coordinador y a la Parte o Partes proponiendo la difusión dentro de los 15 días del calendario posteriores a la recepción de la notificación. Si no hay objeción se realiza dentro del plazo establecido anteriormente, se permite la publicación.

8.4.2.2

Una objeción se justifica si

(a) la protección de los Resultados de la Parte objetante o Antecedentes se vería afectada negativamente

(b) los intereses legítimos de la Parte objetante en relación con los Resultados o Antecedentes sería dañado significativamente.

La objeción debe incluir una solicitud precisa para las modificaciones necesarias.

8.4.2.3

Si se ha presentado una objeción, las Partes involucradas debatirán cómo superar lo justificado. Fundamenta la objeción de manera oportuna (ejemplo lejos por enmienda al planificado publicación y / o mediante la protección de la información antes de la

publicación) y la Parte objetante no deberá irrazonablemente continuar la oposición si se toman las medidas apropiadas después de la discusión.

8.5

La Parte objetante puede solicitar un retraso de publicación de no más de 90 días calendario a partir del momento en que plantea tal objeción. Después de 90 días calendario, la publicación está permitida.

8.5.1 Difusión de los resultados o antecedentes no publicados de otra Parte

Una Parte no incluirá en ninguna actividad de difusión los Resultados de otra Parte o Antecedentes sin obtener la aprobación previa por escrito de la Parte del toldo, a menos que ya estén publicados.

8.5.2 Obligaciones de cooperación

Las Partes se comprometen a cooperar para permitir la presentación, el examen y la publicación oportuna y defensa de cualquier disertación o tesis en un grado que incluya sus resultados o antecedentes sujetos a las disposiciones de confidencialidad y publicación acordadas en este Acuerdo de Consorcio.

8.5.3 Uso de nombres, logotipos o marcas registradas

Nada en este Acuerdo de Consorcio se interpretará como que confiere derechos de uso en publicidad, publicidad o de otro modo el nombre de las Partes o cualquiera de sus lagos o marcas registradas sin su previa aprobación por escrito.

9 Sección: Derechos de acceso

9.1 Antecedentes incluidos

9.1.1

En el Anexo 1, las Partes identificaron y acordaron los Antecedentes del Proyecto y también, cuando sea relevante, se informaron mutuamente de que el acceso a antecedentes específicos está sujeto a restricciones legales y límites.

Cualquier cosa no identificada en el Anexo 1 no será objeto de las obligaciones de Derecho de acceso con respecto a los antecedentes.

9.1.2

Cualquier Parte puede agregar más Antecedentes propios al Anexo 1 durante el Proyecto mediante notificación por escrito. A las otras partes. Sin embargo, se necesita la aprobación del Comité Directivo en caso de que una Parte desea modificar o retirar sus antecedentes en el Anexo 1.

9.2 Principios generales

9.2.1

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

Cada Parte implementará sus tareas de acuerdo con el Plan de Consorcio y deberá asumir responsabilidad exclusiva de garantizar que sus actos dentro del Proyecto no infrinjan deliberadamente terceros derechos de propiedad del partido.

9.2.2

Cualquier derecho de acceso otorgado excluye expresamente cualquier derecho de sublicencia a menos que se indique expresamente de otra manera.

9.2.3

Los derechos de acceso estarán libres de cualquier costo de transferencia administrativa.

9.2.4

Los derechos de acceso se otorgan de forma no exclusiva.

9.2.5

Los resultados y los antecedentes solo se utilizarán para los fines para los que tienen derechos de acceso. Ha sido otorgado.

9.2.6

Todas las solicitudes de derechos de acceso se realizarán por escrito. La concesión de los derechos de acceso puede ser condicionado a la aceptación de condiciones específicas destinadas a garantizar que estos derechos se utilizará solo para el fin previsto y las obligaciones de confidencialidad apropiadas son en su lugar.

9.2.7

La Parte solicitante debe demostrar que se necesitan los derechos de acceso.

9.3 Derechos de acceso para la implementación

Derechos de acceso a resultados y antecedentes necesarios para la realización del propio trabajo de un la parte del Proyecto se otorgará sin regalías, a menos que se acuerde lo contrario. Antecedentes en el Anexo 1.

9.4 Derechos de acceso para la explotación

9.4.1 Derechos de acceso a los resultados

Se otorgarán derechos de acceso a los resultados si es necesario para la explotación de los propios resultados de una Parte sin regalías.

9.4.2

Derechos de acceso al fondo si es necesario para la explotación de los propios resultados de una Parte, incluso para la investigación en nombre de un tercero, se otorgará en condiciones justas y razonables.

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

9.4.3

Se puede hacer una solicitud de Derechos de acceso hasta doce meses después del final del Proyecto o, en el caso de la Sección 9.7.2.1.2, después de la terminación de la participación de la Parte solicitante en el proyecto.

9.5 Derechos de acceso para entidades afiliadas

Las entidades afiliadas tienen derechos de acceso bajo las condiciones de los artículos del acuerdo de subvención 25.4 y 31.4. Si se identifican en el Anexo 4 (Entidades afiliadas identificadas) de este Acuerdo de consorcio.

Dichos Derechos de Acceso deben ser solicitados por la Entidad Afiliada de la Parte que posee el Antecedentes o resultados. Alternativamente, la Parte que otorga los Derechos de acceso puede individualmente de acuerdo con la Parte que solicita los Derechos de acceso para que los Derechos de acceso incluyan el derecho a sublicencia de las ultimas Entidades Afiliadas [enumeradas en el Anexo 4]. Derechos de acceso a afiliados a las entidades se otorgarán en condiciones justas y razonables y por escrito bilateral acuerdo.

Las entidades afiliadas que obtienen derechos de acceso a cambio cumplen con toda la confidencialidad y otras obligaciones aceptadas por las Partes en virtud del Acuerdo de subvención o este Acuerdo de consorcio como si tales entidades afiliadas fueran partes.

Los derechos de acceso pueden ser denegados a las entidades afiliadas si dicha concesión es contraria a la legítima intereses de la Parte propietaria del Fondo o los Resultados.

Los derechos de acceso otorgados a cualquier entidad afiliada están sujetos a la continuación de los Derechos de acceso de la Parte a la que está afiliado, y se terminará automáticamente al finalizar de los Derechos de acceso otorgados a dicha Parte.

Al cesar de la condición de entidad afiliada, cualquier derecho de acceso otorgado a la ex entidad afiliada caducará.

Se pueden negociar acuerdos adicionales con entidades afiliadas en acuerdos separados.

9.6 Derechos de acceso adicionales

Para evitar dudas, cualquier concesión de Derechos de acceso no cubiertos por el Acuerdo de subvención o este Acuerdo de Consorcio quedará a discreción absoluta de la Parte propietaria y sujeto a los términos y condiciones que se acuerden entre el toldo y la recepción Partes.

9.7 Derechos de acceso para las partes que entran o salen del consorcio

9.7.1 Nuevas Partes que ingresan al consorcio

En cuanto a los Resultados desarrollados antes de la adhesión de la nueva Parte, la nueva Parte será Derechos de acceso otorgados sobre las condiciones que solicitan los Derechos de acceso a los antecedentes.

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

9.7.2 Partes que abandonan el consorcio

9. 7.2. 1 Derechos de acceso otorgados a una Parte saliente

9.7.2. 1.1 Parte incumplidora

Derechos de acceso otorgados a una Parte incumplidora y el derecho de dicha Parte a solicitar Derechos de acceso cesará de inmediato la recepción formal del aviso formal de la Parte incumplidora decisión de la Asamblea General de terminar su participación en el consorcio.

9.7.2.1.2 Parte no incumplidora

Una Parte no incumplidora que se retire voluntariamente y con el consentimiento de las otras Partes tendrá acceso Derechos sobre los Resultados desarrollados hasta la fecha de terminación de su participación. Puede solicitar Derechos de acceso dentro del período de tiempo especificado en la Sección 9.4.3.

9.7.2.2 Derechos de acceso que otorgará cualquier Parte que se vaya

Cualquier Parte que abandone el Proyecto continuará otorgando Derechos de acceso de conformidad con la Donación Acuerdo y este Acuerdo de Consorcio como si hubiera seguido siendo una Parte durante toda la duración del proyecto.

9.8 Disposiciones específicas para los derechos de acceso al software

Para evitar dudas, las disposiciones generales para los Derechos de acceso previstas en este La Sección 9 también son aplicable al Software.

Los derechos de acceso de las partes al software no incluyen ningún derecho a recibir código fuente u objeto código portado a una determinada plataforma de hardware o cualquier derecho a recibir el Software respectivo documentación en cualquier forma o detalle particular, pero solo según esté disponible de la Parte que otorga el Derechos de acceso.

10 Sección: No divulgación de información

10.1

Toda la información en cualquier forma o modo de comunicación, que sea revelada por una Parte (la "Parte reveladora") a cualquier otra Parte (el "Destinatario") en relación con el Proyecto durante su implementación y que se ha marcado explícitamente como "confidencial" en el momento de la divulgación, o cuando se divulgue oralmente se haya identificado como confidencial en el momento de la divulgación y haya confirmado y designado por escrito dentro de los 15 días del calendario posteriores a la divulgación oral en el la última información confidencial de la Parte que divulga es "Información confidencial".

10.2

Los Destinatarios se comprometen además y sin perjuicio de cualquier compromiso de no divulgación. Bajo el Acuerdo de Subvención, por un período de 4 años después del final del Proyecto:

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

- No utilizar información confidencial de otra manera que no sea para el fin para el que fue divulgado;

- no divulgar información confidencial sin el consentimiento previo por escrito de la divulgación Partido;

- Para garantizar que interno la distribución de información confidencial por parte del destinatario tomará colocar en una estricta necesidad de saber; y

- para regresar a la Parte divulgadora, o destruir, previa solicitud, toda la Información confidencial que tenga ha sido revelado a los destinatarios, incluidas todas las copias de los mismos, y para eliminar toda la información almacenado en una forma legible por máquina en la medida de lo posible. Los destinatarios pueden guarde una copia en la medida en que sea necesario guardar, archivar o almacenar dicha información confidencial Información debido al cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables o para la prueba de Obligaciones en curso siempre que el Receptor cumpla con las obligaciones de confidencialidad contenido en este documento con respecto a dicha copia mientras se conserve la copia.

10.3

Los destinatarios serán responsables del cumplimiento de las obligaciones anteriores por parte de sus empleados o terceros involucrados en el Proyecto y se asegurarán de que permanezcan así obligado, en la medida de lo legalmente posible, durante y después del final del Proyecto y / o después del terminación de la relación contractual con el empleado o tercero.

10,4

Lo anterior no se aplicará para la divulgación o el uso de información confidencial, siempre y cuando el destinatario puede mostrar que:

- la información confidencial se ha vuelto pública o está disponible por otros medios que una violación de las obligaciones de confidencialidad del Receptor;

- La Parte Reveladora informa posteriormente al Destinatario que la Información confidencial ya no es confidencial;

- la información confidencial se comunica al destinatario sin ninguna obligación de confidencialidad por parte de un tercero que tenga el mejor conocimiento del Receptor en legal posesión del mismo y bajo ninguna obligación de confidencialidad con la Parte Reveladora;

- la divulgación o comunicación de la información confidencial está prevista por disposiciones del Acuerdo de Subvención;

- La información confidencial, en cualquier momento, fue desarrollada completamente por el receptor independientemente de dicha divulgación por la Parte divulgadora;

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

- la información confidencial ya era conocida por el destinatario antes de la divulgación, o

- Se requiere que el Destinatario divulgue la información confidencial en orden para cumplir con leyes o reglamentos aplicables o con un tribunal o un administrador administrativo, sujeto a la disposición Sección 10.7 a continuación.

10.5

El Beneficiario aplicará el mismo grado de cuidado con respecto a la Información confidencial. Divulgada dentro del alcance del Proyecto como con su propia confidencialidad y / o propiedad información, pero en ningún caso menos que un cuidado razonable

10.6

Cada Parte informará de inmediato a la otra Parte por escrito sobre cualquier divulgación no autorizada, apropiación indebida o uso indebido de información confidencial después de que tenga conocimiento de tal divulgación no autorizada, apropiación indebida o mal uso.

10.7

Si alguna de las Partes se entera de que se requerirá, o es probable que se requiera, divulgar

Información confidencial para cumplir con las leyes o regulaciones aplicables o con un tribunal u orden administrativa, lo hará. En la medida en que sea legalmente capaz de hacerlo, antes de tal revelación

- notificar a la Parte reveladora, y

- cumplir con las instrucciones razonables de la Parte divulgadora para proteger la confidencialidad de la información.

11 Sección: Varios

11.1 Adjuntos, inconsistencias y divisibilidad

Este Acuerdo de Consorcio consta de este texto central y

Anexo 1 (Fondo incluido)

Anexo 2 (documento de adhesión)

Anexo 3 (Lista de terceros para la transferencia simplificada de acuerdo con la Sección 8.3.2)

Anexo 4 (Entidades afiliadas identificadas)

En caso de que los términos de este Acuerdo de Consorcio entren en conflicto con los términos de la Subvención Acuerdo, prevalecerán los términos de este último. En caso de conflictos entre los archivos adjuntos y el texto central de este Acuerdo de Consorcio, prevalecerá este último.

Si alguna disposición de este Acuerdo de Consorcio se vuelve inválida, ilegal o inaplicable, no afectará la validez de las disposiciones restantes de este Acuerdo de Consorcio. De tal En

un caso, las Partes interesadas tendrán derecho a solicitar que una disposición válida y practicable ser negociado que cumpla con el propósito de la disposición original.

11 .2 Sin representación, asociación o agencia

Salvo que se disponga lo contrario en la Sección 6.4.4, ninguna Parte tendrá derecho a actuar o hacer declaraciones legalmente vinculantes en nombre de cualquier otra Parte o del consorcio. Nada en esto se considerará que el Acuerdo de consorcio constituye una empresa conjunta, agencia, sociedad, agrupación de intereses o cualquier otro tipo de agrupación comercial formal o entidad entre las Partes.

11.3 Avisos y otra comunicación

Cualquier notificación que se dé en virtud de este Acuerdo de Consorcio se hará por escrito a las direcciones y los destinatarios que figuran en la lista de direcciones más actual mantenida por el Coordinador.

Avisos formales:

Si se requiere en este Acuerdo de Consorcio (Secciones 4.2, 9.7.2.1.1 y 11.4) que una formal se dará aviso, consentimiento o aprobación, dicho aviso deberá ser firmado por un autorizado representante de una Parte y será notificado personalmente o enviado por correo con registro entrega o fax con acuse de recibo.

Otra comunicación:

Otra comunicación entre las Partes también puede verse afectada por otros medios, como el correo electrónico con acuse de recibo, que cumpla las condiciones de forma escrita. Con acuse de recibo, que cumpla las condiciones de forma escrito.

Cualquier cambio de personas o datos de contacto será notificado de inmediato por la Parte respectiva al coordinador. La lista de direcciones será accesible para todas las Partes.

11 .4 Asignación y reformas

A excepción de lo establecido en la Sección 8.3, no existen derechos ni obligaciones de las Partes derivados de este

El acuerdo de consorcio puede ser asignado o transferido, en su totalidad o en parte, a cualquier tercero sin la aprobación formal previa de las otras Partes. Enmiendas y modificaciones al texto de Este Acuerdo de Consorcio que no figura explícitamente en la Sección 6.3.6 requiere un escrito por separado acuerdo que se firmará entre todas las Partes.

11.5 Ley nacional obligatoria

Nada en este Acuerdo de Consorcio se considerará que exija que una Parte infrinja ley legal obligatoria bajo la cual opera la Parte.

11.6 Idioma

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

Este Acuerdo de Consorcio está redactado en inglés, idioma que regirá todos documentos, avisos, reuniones, procedimientos arbitrales y procesos relativos a los mismos.

11.7 Ley aplicable

El presente Acuerdo de Consorcio se interpretará de conformidad con las leyes y se regirá por las leyes de Bélgica excluyendo sus disposiciones sobre conflicto de leyes.

11.8 Solución de controversias.

Las partes se esforzarán por resolver sus disputas de manera amigable.

Todas las disputas que surgen de o en relación con este Acuerdo de Consorcio, que no puede ser resuelto amigablemente, se resolverán finalmente bajo las Reglas de Arbitraje de la Internacional Cámara de Comercio por uno o más árbitros nombrados de conformidad con lo mencionado Reglas.

El lugar del arbitraje será Bruselas, si las Partes en conflicto no acuerdan lo contrario.

La adjudicación del arbitraje será definitiva y vinculante para las Partes.

Nada en este Acuerdo de Consorcio limitará el derecho de las Partes a solicitar medidas cautelares en cualquier tribunal competente aplicable.

12 firmas de sección

Testimonio:

Las Partes han hecho que este Acuerdo de Consorcio sea debidamente firmado por el abajo firmante representantes autorizados en páginas de firmas separadas el día y el año antes mencionados.

Está autorizado para firmar en nombre de **UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON (INSTITUCION),**

Firma: [Firma en el original]

Sello de la Parte:

Nombre:

Título: (Director-Gerente de Proyectos-Rector)

Fecha:

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu), Versión 1.2.4, octubre de 2017

Anexo 1: Antecedentes incluidos

De acuerdo con el Acuerdo de Subvención (Artículo 24) Los antecedentes se definen como "saber cómo o información (...) que se necesita para implementar la acción o explotar los resultados". Debido a esto necesidad, los derechos de acceso deben otorgarse en principio, pero las Partes deben identificar y acordar entre ellos en el fondo lejos el proyecto. Este es el propósito de este archivo adjunto.

PARTE 1

En cuanto a la UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON, las Partes acuerdan que, para lo mejor de su conocimiento, sin datos, saber-como o información de UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON será necesario por otra Parte para la implementación del Proyecto (Artículo 25.2 Acuerdo de subvención) o Explotación de los resultados de esa otra Parte (Artículo 25.3 Acuerdo de subvención).

Esto representa el estado en el momento de la firma de este Acuerdo de Consorcio.

PARTE 13

En cuanto a 1T03 CAPITAL BV, las Partes acuerdan que, a su leal saber y entender,

Los siguientes antecedentes se identifican y acuerdan para el Proyecto. Específico limitaciones y / o condiciones, serán las mencionadas a continuación:

Describa el fondo	Limitaciones específicas y / o condiciones para la implementación (Artículo 25.2 Acuerdo de subvención)	Limitaciones específicas y / o condiciones para la explotación (Artículo 25.3 Subvención Acuerdo)
Derechos de propiedad intelectual relacionada con un específico Enfoque de 'bancabilidad' incluyendo basado en Excel software.	El modelo financial tendrá un descargo de responsabilidad bajo el nombre de 1103 Capital B.V.	Los modelos financierosy otras plantillas de bancabilidad de 1to 3 Capital B.V. son para ser utilizado dentro del

		alcance de este proyecto, no para otro propósitos

Esto representa el estado en el momento de la firma de este Acuerdo de Consorcio

Anexo 2: Documento de accesión

ACCESION de una nueva Parte para

(Acrónimo del proyecto] Acuerdo de consorcio, versión (..., AAAA-MM-DD]

[NOMBRE OFICIAL DE LA NUEVA PARTE IDENTIFICADO EN EL ACUERDO DE SUBVENCIÓN] por la presente consiente en convertirse en Parte del Acuerdo de Consorcio identificado anteriormente y acepta todos los derechos y obligaciones de una Parte a partir de [fecha].

[NOMBRE OFICIAL DEL COORDINADOR IDENTIFICADO EN EL ACUERDO DE SUBVENCIÓN] por la presente certifica que el consorcio ha aceptado en la reunión celebrada el [fecha] de la accesión de [el nombre de la nueva Parte] al consorcio a partir de [fecha].

Este documento de adhesión se ha realizado en 2 originales para ser debidamente firmado por el abajo firmante, representantes autorizados

[Fecha y lugar]

[INSERTE EL NOMBRE DE LA NUEVA PARTE]

Firma (s)

Nombre (s)

Título (s)

[Fecha y lugar]

[INSERTE EL NOMBRE DEL COORDINADOR]

Firma (s) [Firma en el original]

Nombre (s)

Título (s)

Anexo 3: Lista de terceros para la transferencia simplificada según a la Sección 8.3.2.

En general, no se transferirán resultados a terceros sin previo aviso a los demás.

1to3 CAPITAL BV quisiera tener la oportunidad de compartir resultados de proyectos individuales evaluaciones con multitud de socios donde 1to3 CAPITAL B.V. es un 'socio' para determinación de bancabilidad: https://www.crowdpartners.nl/.

Anexo 4: Entidades afiliadas identificadas de acuerdo con la Sección 9.5

No aplicable.

© DESGA- Acuerdo de Consorcio Modelo Horizonte 2020 (www.DESCA-2020.eu),
Versión 1.2.4, octubre de 2017

130/19.